

# ด่วนที่สุด

ที่ สต ๐๐๒๓.๖/ว ๑๙๗๗



องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินสะดวก
รับที่..... <u>๔๗๐๗</u>
วันที่..... <u>๑๙.๘.๒๕๖๐</u>
เวลา..... <u>๑๕:๓๒</u>
<input type="checkbox"/> สำนักงานปลัด <input type="checkbox"/> กองช่าง <input type="checkbox"/> กองคลัง
<input type="checkbox"/> กองกงส์กีฬาฯ <input checked="" type="checkbox"/> กองอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> กองสาธารณสุข <input type="checkbox"/> ทวารการอาชีวศึกษาสังคม
ม.๒ ต.คลองขุด สต ๙๑๐๐

๑๙/ ๑๙๗๐

เรื่อง โครงการอาสาสมัครห้องถังรักษ์โลก (อตล.)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดสตูล ด่วนที่สุด ที่ สต ๐๐๒๓.๖/ว ๙๒๔๘

ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รับที่.....๔๒

วันที่ ๑๙.๑.๒๕๖๑

เวลา.....

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศไว้ ๖ ด้าน เพื่อนำประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยเน้นให้มีการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายของประเทศไทยที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ซึ่งกระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเห็นว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตามกฎหมายในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย รวมทั้งการคุ้มครอง ดูแล สิ่งแวดล้อม จะมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อลดปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอย่างเป็นระบบ โดยใช้หลัก ๓Rs : Reduce Reuse และ Recycle (ใช้น้อย ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่) และช่วยปักป้อง รักษาระดับความสะอาด ลดการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและเป็นธรรม อย่างไรก็ตามการดำเนินงานของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเรื่องดังกล่าว จะต้องได้รับความร่วมมือจากประชาชนอย่างเต็มที่ เริ่มจากการปลูกฝังจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมในวัยเด็ก การเรียนรู้จากการปฏิบัติกรรมเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมในระดับเยาวชน การรวมกลุ่มเป็นเครือข่ายเพื่อช่วยปักป้องและรักษาสิ่งแวดล้อมและถ่ายทอดองค์ความรู้ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในระดับประชาชน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ริเริ่มโครงการอาสาสมัครห้องถังรักษ์โลกขึ้น

ดังนี้ เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหนังสือจังหวัดที่ส่งมาพร้อมนี้ และให้รายงานครั้งแรกภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวรรณ ชัยนุกูล)

นายอำเภอเมืองสตูล

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๗๔๗๒-๕๑๙๗

โทรสาร ๐-๗๔๗๒-๕๑๙๗

# ด่วนที่สุด

ที่ สท ๐๐๒๓.๗/ว ๑๔๔๐



ที่ว่าการสำนักงานเขตคลองเตย  
รับศูนย์ฯ ๑๔๔๐  
วันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๐

ศาลากลางจังหวัดสตูล  
ถนนสตูลชั้นปั๊ะ ๘๙๘๘๐๐๐

๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการอาสาสมัครห้องถินรักษ์โลก (อฉล.)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองสตูล

- |                  |   |             |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. แนวทางการดำเนินงานตามโครงการอาสาสมัครห้องถินรักษ์โลก | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒. ในสมัครอาสาสมัครห้องถินรักษ์โลก                      | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓. แบบรายงานจำนวนผู้สมัครอาสาสมัครห้องถินรักษ์โลก       | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถินแจ้งว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ได้กำหนดดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศไว้ ๖ ด้าน เพื่อนำประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยเน้นให้มีการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๔ ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายของประเทศไทยที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ซึ่งกระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถินเห็นว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิน ซึ่งมีหน้าที่ตามกฎหมายในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย รวมทั้งการคุ้มครอง ดูแล สิ่งแวดล้อม จะมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อลดปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอย่างยั่งยืนเป็นระบบ โดยใช้หลัก ๓Rs : Reduce Reuse และ Recycle (ใช้น้อย ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่) และช่วยปักป้อง รักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความสมดุลและการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและเป็นธรรมอย่างไร้ความเหลื่อมล้ำ ตามที่ได้รับความร่วมมือจากประชาชนอย่างเต็มที่ เริ่มจากการปลูกฝังจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมในวัยเด็ก การเรียนรู้จาก การปฏิบัติกรรมเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมในระดับเยาวชน การรวมกลุ่มเป็นเครือข่ายเพื่อช่วยปักป้องและรักษาสิ่งแวดล้อมและถ่ายทอดองค์ความรู้ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในระดับประชาชน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน จึงได้ริเริ่มโครงการอาสาสมัครห้องถินรักษ์โลกขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโครงการ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถินดำเนินการ ดังนี้

## ๑. การเปิดรับสมัครอาสาสมัครห้องถินรักษ์โลก (อฉล.)

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถินดำเนินการรับสมัครอาสาสมัครห้องถินรักษ์โลกทันที โดยให้ประชาชนพัฒนาผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน สื่อสังคมออนไลน์ ปิดประกาศในสถานที่ต่าง ๆ หอกระจายข่าว จัดประชุมผู้นำห้องถิน/ชุมชน เพื่อช่วยประชาสัมพันธ์ โดยผู้สมัครต้องลงรายละเอียดใบสมัครอาสาสมัครห้องถินรักษ์โลก (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ไว้เป็นหลักฐานในการสมัครเป็นต้น

๒. รายงานจำนวนผู้สมัครอาสาสมัครห้องถินรักษ์โลก ตามแบบรายงานที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ให้จังหวัดทราบทุกวันศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ โดยเริ่มรายงานครั้งแรกในวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ mo-pig@hotmail.com หรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๔๗๒-๕๑๖๐-๑ ต่อ ๑๗

/๓. แต่งตั้ง...

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท่องถิ่นรักษ์โลก ระดับท้องถิ่น

เนื่องจากการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อยู่ระหว่างการเสนอร่างระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. ... เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาฯร่างกฎหมายของ  
กระทรวงมหาดไทย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ได้ เมื่อรับนียบังกล่าวมี  
ผลใช้บังคับ ซึ่งจังหวัดจะแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทันที ดังนั้น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นเตรียมการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนาอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (ระบุชื่อ อปท.)  
โดยมีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับ  
มอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายจาก  
นายอำเภอ จำนวนไม่เกิน ๒ คน ผู้แทนประชาชนที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนไม่เกิน ๒ คน  
และประธานคณะกรรมการเครือข่าย อดล. เป็นกรรมการ หัวหน้าหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการและเลขานุการ ข้าราชการ/พนักงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่เกิน ๒ คน  
เป็นผู้ช่วยเลขานุการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

## ขอแสดงความนับถือ

*June*

(นายจารุวัฒน์ เกลี้ยงเกลา)

## รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

వ్యక్తిగత పత్రాల సంపాదన

— ດອງກຳນົດໄດ້ກັບຫຼຸດ ແລ້ວ ດີເລີກຕະຫຼາມ ຖໍ່ໄດ້ກຳນົດໄດ້

କମ୍ପ୍ୟୁଟର ପ୍ରସାଦ, ୨

- ພິມວະນາງໂລກ ອຸປະກ ດີບັນຍານກອງອານຸມັງ

(ପ୍ରକାଶକ ଓ ମାଲି ଗ୍ରହଣତ୍ୟର)

## កំណត់របៀប អាជីវកម្មសង្គម

ప్రాణి వ్యవస్థ

*see*

นายสนอง ทองคำ)  
วัฒน์อิ่มกอก (พง.บต.สำนักงานการ)

(นายสุรัตน์ ท้วงนกอ)

นายอ่ำเกอเมืองสตูล

## แนวทางการการดำเนินงานตามโครงการอาสาสมัครห้องถังรักษ์โลก

### ส่วนที่ ๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมแก้สนับสนุนอาสาสมัครห้องถังรักษ์โลก (อคล.)

๑.๑ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการคนหนึ่งชื่อว่า “คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครห้องถังรักษ์โลก ระดับจังหวัด” เพื่อเป็นคณะกรรมการอำนวยการ สำเริม และสนับสนุนการดำเนินงาน อดล. ในระดับจังหวัด โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ปลัดจังหวัด เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด เป็นกรรมการ
- (๔) พัฒนาการจังหวัด เป็นกรรมการ
- (๕) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เป็นกรรมการ
- (๖) ศึกษาธิการจังหวัด เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้แทนภาคประชาชน ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดคัดเลือก จำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้ทรงคุณวุฒิต้านการบริหารจัดการสิ่งปฏิรูปและมูลฝอย และการรักษาสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๙) ห้องถังจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๑๐) ผู้อำนวยการศุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาการบริหารงานห้องถัง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
  - (๑) วางแผนแบบ กำหนดแนวทาง การปฏิบัติงานของเครือข่าย อดล. ภายใต้จังหวัดให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละพื้นที่
  - (๒) อำนวยการ ประสานงานและบูรณาการการดำเนินงานกีฬาภูมิ อดล. ในระดับจังหวัด
  - (๓) ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาหารือ และแก้ไขปัญหาอุปสรรคของคณะกรรมการ ส่งเสริมและสนับสนุน อดล. ระดับห้องถัง
  - (๔) ติดตามและค้ำประกัน ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุน อดล. ระดับห้องถัง
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุน อดล. ระดับส่วนกลาง และกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

๑.๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถังแต่งตั้งคณะกรรมการคนหนึ่งชื่อว่า “คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครห้องถังรักษ์โลก (ระบุชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถัง)” เพื่อเป็นคณะกรรมการอำนวยการ สำเริม และสนับสนุนการดำเนินงาน อดล. ในระดับห้องถัง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- (๑) นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถัง เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถังที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถัง เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้แทนส่วนราชการ ที่ได้รับมอบหมายจากนายอำเภอ จำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้แทนประชาชน ที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถังคัดเลือก จำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๖) ประธานคณะกรรมการเครือข่าย อดล. เป็นกรรมการ
- (๗) หัวหน้าหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถัง ที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถัง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๘) ข้าราชการ/พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถัง ที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถัง จำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบคุณสมบัติ พิจารณาและรับลงทะเบียนผู้สมัครเป็น ออส. รวมถึงปรับปรุงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน

(๒) จัดประชุมนิเทศ ฝึกอบรม หรือประชุม สัมมนา ออส. เพื่อพัฒนา ออส. ให้เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ออส. ในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปักป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม

(๔) ส่งเสริม สนับสนุน ออส. ในการเข้าร่วมหรือจัดกิจกรรมด้านการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปักป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม

(๕) สนับสนุนให้ ออส. ได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปักป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม

(๖) ติดตามผลการดำเนินการของ ออส. รวมถึงให้คำแนะนำ ปรึกษาหารือแก่ ออส.

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุน ออส. ระดับจังหวัด หรือผู้กำกับดูแล หรือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมอบหมาย

## ส่วนที่ ๒ การดำเนินการรับสมัครอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (เนื้องต้น)

๒.๑ ผู้ที่จะสมัครเป็น ออส. ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๗ ปีบริบูรณ์

(๓) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

(๔) มีความสมัครใจและมีจิตอาสาเข้ามาร่วมดำเนินกิจกรรมด้านการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย รวมถึงการปักป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม

(๕) เป็นบุคคลที่มีความเสียสละและอุทิศตัวในการทำงานเพื่อส่วนรวม

(๖) เป็นบุคคลที่ตระหนักรถึงภารกิจงานโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมเป็นสำคัญ

(๗) เป็นบุคคลที่เปิดโอกาสให้กับตัวเองและผู้อื่นในการแสวงหาความรู้ และเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์

กรณีที่ผู้สมัครไม่ได้เป็นบุคคลที่มีสัญชาติไทย ให้คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครรักษ์โลกจะต้องดำเนิน เป็นผู้พิจารณารับสมัครเป็น ออส.

โดย ออส. มีบทบาทและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ประพฤติดีเป็นแบบอย่างในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปักป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม

(๒) เฝ้าระวัง ตลอดส่อง คุ้มครองและรายงานสถานการณ์การบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปักป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่ห้องคกรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

(๓) สื่อสาร เมยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปักป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม

(๔) เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปักป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม ท้องคกรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจัดขึ้น

(๕) ให้ความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ ภาคเอกชน และเครือข่าย ออส. เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปักป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม

๒.๖ ให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งประชาสัมพันธ์ข่าวสาร เพื่อให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับการสมัครเป็น อดส. ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย เช่น Website, Social media, ป้ายประกาศ, สื่อสิ่งพิมพ์, เสียงดามสาย, สื่อท้องถิ่นฯลฯ

๒.๗ ให้ผู้ที่สนใจและมีคุณสมบัติครบถ้วนตาม ข้อ ๒.๓ ยื่นใบสมัครที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนเองมีภูมิลำเนาอยู่ ตามแบบที่ส่งมาด้วยนี้ พร้อมสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ และรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๒.๘ สำหรับผู้สมัครที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ จะต้องมีผู้ปกครองลงนามยินยอมในใบสมัครด้วย

๒.๙ ให้คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุน อดส. ระดับท้องถิ่น พิจารณาคุณสมบัติ ของผู้สมัครและเขียนทะเบียนผู้ผ่านการพิจารณาเป็น อดส. พร้อมจดทำทะเบียนรายชื่อ อดส. ในท้องถิ่นนั้น

๒.๖ ให้นายกองศรีกรปกครองส่วนท้องถิ่นออกบัตรประจำตัว อดส. ตามแบบที่กำหนด

\*\*\*\*\*

**\*\*หมายเหตุ\*\*** : ข้อ ๒.๕ และ ข้อ ๒.๖ ให้ดำเนินการเมื่อระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัคร ห้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. .... มีผลบังคับใช้ ซึ่งกระทรวงมหาดไทยกำลังดำเนินการและจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ใบสมัคร  
อาสาสมัครห้องดื่นรักษ์โลก (อสต.)

ที่ ..... / .....

เขียงที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ ต.ช. / ต.ญ. ชื่อ..... สกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... หมู่บ้าน.....

จบการศึกษาระดับ..... กำลังศึกษาชั้น.....

มหาวิทยาลัย/วิทยาลัย/โรงเรียน.....

อาชีพหลัก :

เกษตรกร  รับจ้าง  ธุรกิจ/ค้าขาย  พนักงานบริษัทเอกชน  ราชการ/รัฐวิสาหกิจ  อื่น ๆ (ระบุ).....

มีชื่อยูในทะเบียนบ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบัน  ตามที่อยู่ในทะเบียนบ้าน  บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....

มือถือ..... E-mail ..... ID LINE .....

ประวัติการทำงานด้านอาสาสมัคร.(เลือกที่มุ่งให้หมายเหตุ)

อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)  อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.)

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)  อาสาสมัครรักษาดินแดน (อส.)

อาสาพัฒนาชุมชน (อสพ.)  อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.)

อาสาสมัครเกษตร  อื่น ๆ (ระบุ) .....  ไม่มี

มีความประสงค์สมัครเป็น อาสาสมัครห้องดื่นรักษ์โลก และขอสัญญาว่าจะประพฤติดุ公民และปฏิบัติหน้าที่ให้เหมาะสมและสอดคล้องตามเจตนาของ อาสาสมัครห้องดื่นรักษ์โลกตลอดไป

ข้าพเจ้ายังรับรู้ถึงความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ) ..... ผู้ทำคำขอ

(.....)

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว ชื่อ..... สกุล.....  
อายุ ..... ปี มีชื่อยื่นทะเบียนบ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
เป็นผู้ปกครองโดยชอบด้วยกฎหมายของ ต.ช. /ต.ญ. ชื่อ..... สกุล.....  
ยินยอมให้ ต.ช. /ต.ญ. ..... สกุล..... เข้าร่วมเป็นอาสาสมัครห้องถังรักษาโลก

จังลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงลายมือชื่อ) ..... ผู้ปกครอง

(.....)

หมายเหตุ : ผู้สมัครที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ จะต้องมีผู้ปกครองลงนามยินยอมในใบสมัครด้วย

สำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สังกัดผู้สมัคร)

ข้าพเจ้าเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบุชื่อ อปท.)

ได้รับใบสมัครอาสาสมัครห้องถังรักษาโลกของ ชื่อ..... สกุล..... ไว้แล้ว  
เมื่อวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

เอกสารครบถ้วน

เอกสารไม่ครบ (ระบุ) .....

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

ตำแหน่ง .....

คำขอมีบัตรประจำตัว  
อาสาสมัครห้องถังรักษาโลก (อดส.)

ที่ ..... / .....

ออกให้โดย.....

เดือนที่ .....  
วันที่ .... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ ต.ช. /ต.ญ. ..... สกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... หมู่บ้านที่.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบัน □ ตามที่อยู่ในทะเบียนบ้าน □ ที่อยู่อื่น บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....

มือถือ..... E-mail ..... ID LINE .....

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวอาสาสมัครห้องถังรักษาโลก ยื่นต่อนายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

กรณี  ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก

๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  บัตรหายหรือชำรุด

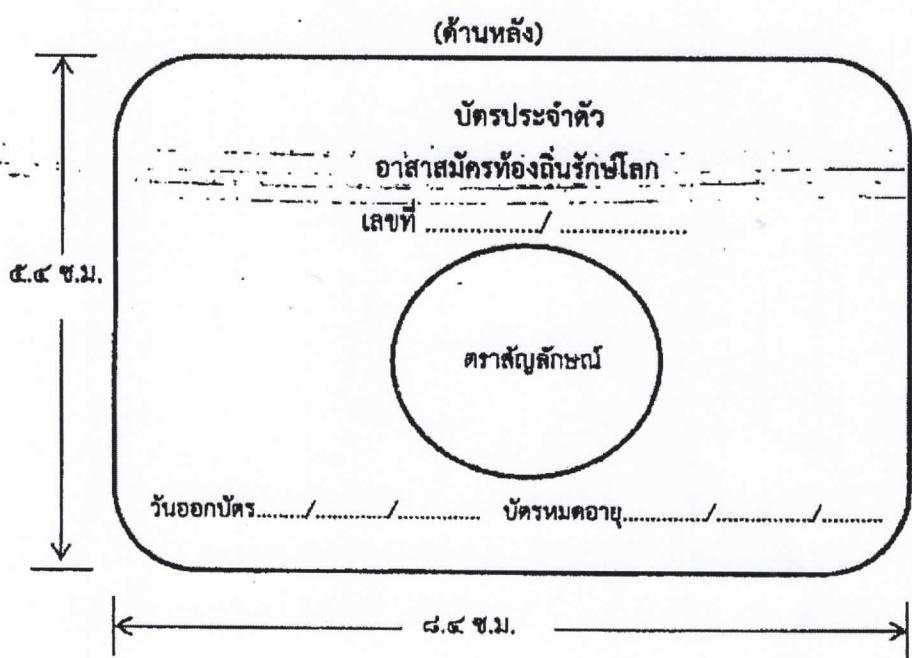
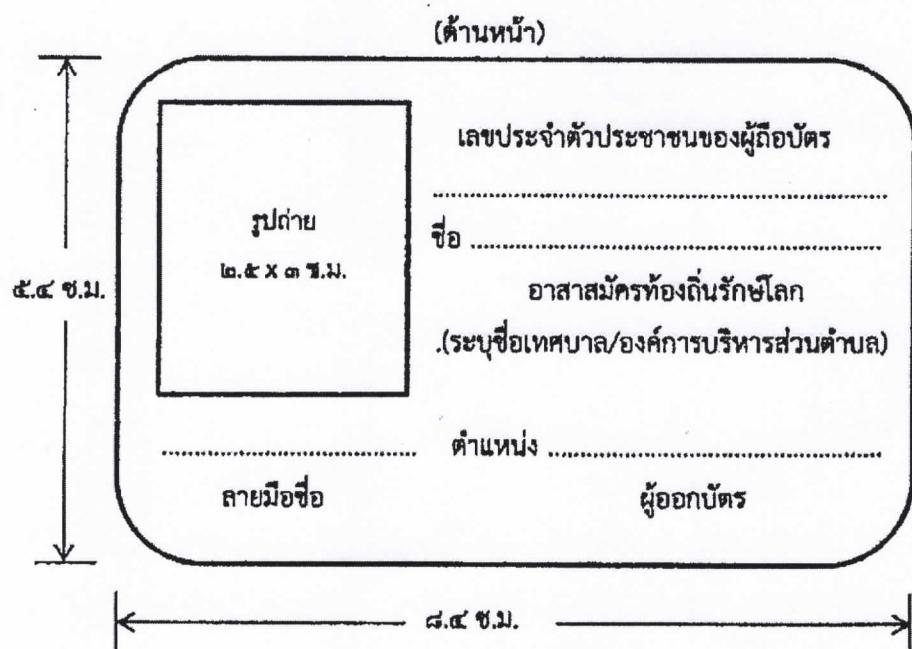
๓. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก  เปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล  อื่น ๆ .....

ทั้งนี้ ได้แนบบูรณาภิชนาด ๑ ชิ้น ส่งไปพร้อมกับคำขอปั้นแล้ว พร้อมหลักฐานอื่นๆ  
ประกอบด้วย .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ) ..... ผู้ทำคำขอ  
(.....)

รูปแบบบัตรประจำตัว  
อาสาสมัครห้องดินรักษ์โลก



แบบรายงานจำนวนผู้สมัครอาสาสมัครห้องถังรักษาโลก (อดส.)

ประจำวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

จังหวัดสุรินทร์

ที่	ชื่อ นามสกุล	ชื่อ อปท.	จำนวนผู้สมัคร อดล. (คน)	ปัญหา/อุปสรรคในการรับสมัคร (ถ้ามี)
รวม				

ลงชื่อ ผู้รายงาน  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ :** รายงานให้จังหวัดทุกวันศกรของแต่ละสัปดาห์ เริ่มรายงานครั้งแรก ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

ໜາງ E-mail: mo-pig@hotmail.com ຂໍອອກງານໂທສາງໝາຍເລີບ ០-៣៤៧៣-៥៩៦០-១ ຕະ ၈၈