



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายชัยนันท์ หลงสาม๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
- บทนำ	2
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	3
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	3
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	4
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	5
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	10

\*\*\*\*\*

# ส่วนที่ 1 บทนำ

## 1. บทนำ

แผนการดำเนินงานคือแผนงานที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการ ปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆที่เข้า มาดำเนินการในพื้นที่ และจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยโครงการกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

- 1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ )
- 2) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ
- 3) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปี ของจังหวัดหรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ใน การประสานการดำเนินงานในพื้นที่

## 2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

2.1 เพื่อรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงของทุกหน่วยงานที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล

2.2 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณนั้น

2.3 เพื่อให้การดำเนินงานมีความชัดเจนมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ

2.4 เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปีมีความสะดวกขึ้น

2.5 เพื่อให้การติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรมต่างๆได้ง่ายขึ้น

## 3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

3.1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

3.2 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

#### 4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

4.1 แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

4.2 แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.3 การดำเนินงานมีความชัดเจนมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ

4.4 เกิดการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.5 การติดตามประเมินผลแผนงาน/โครงการและแผนพัฒนา มีความสะดวกขึ้น

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 2

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
องค์การบริหารส่วนตำบลต่ามะลัง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์..พัฒนาการท่องเที่ยวอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน 1.1แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	2	3.6	60,000	1.88	สำนักปลัด
รวม	2	3.6	60,000	1.88	
2. ยุทธศาสตร์สร้างความเข้มแข็งภาคเกษตรและระบบเศรษฐกิจ ใหม่คนอย่างยั่งยืน 2.1 แผนงานการเกษตร	1	1.80	20,000	0.63	สำนักปลัด
รวม	1	1.80	20,000	0.63	
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐานและ เชื่อมโยงอย่างทั่วถึง 3.1 แผนงานเกษตรและชุมชน	13	23.61	1,133,200	35.53	กองช่าง
รวม	13	23.61	1,133,200	35.53	



บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
4. ยุทธศาสตร์จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่สังคม น่าอยู่อย่างยั่งยืน					
4.1 แผนงานสาธารณสุข	7	12.73	180,000	5.64	กองสาธารณสุข
4.2 แผนงานเกษตรและชุมชน	2	3.62	150,000	4.70	กองสาธารณสุข
รวม	9	16.35	330,000	10.34	
5. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และ พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น					
5.1 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	6	11	480,000	15.05	กองการศึกษา
	6	11	480,000	15.05	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะดง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนให้เกิดความ ยั่งยืน					
6.1 แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมนันทนาการ	5	9.10	70,000	2.20	กองการศึกษา
6.2แผนงานการศึกษา	5	9.10	665,600	20.87	กองสวัสดิ
6.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์	5	9.10	80,000	2.51	กองสวัสดิ
6. 4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	5.45	115,000	3.61	กองการศึกษา
6.5 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2	3.62	60,000	1.88	
รวม	20	36.37	990,600	31.07	
7. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล					
7.1แผนงานบริหารงานทั่วไป	4	7.27	175,000	5.50	สำนักปลัด
รวม	4	7.27	175,000	5.50	
รวมทั้งสิ้น	55	100	3,188,800	100	







บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐานและเชื่อมโยงอย่างทั่วถึง  
 3.1 แผนงานและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2561								
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙
4.	โครงการก่อสร้างถนนทางเดิน เท้าคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ 2 บ้านท่ามะลิเหนือ	กว้าง 2.50เมตร ยาว149 เมตร หนา0.15 เมตร	397,000	หมู่ที่ 2	กองช่าง	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙
5.	โครงการก่อสร้างถนนทางเดิน เท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3บ้านท่ามะลิใต้	กว้าง 2.00ม ยาว 25.00ม.	53,000	หมู่ที่ 3	กองช่าง	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙







































7.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล

7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2561															
						พ.ศ. 2560	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖					
4.	โครงการปรับปรุงการจัดทำ แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	จัดฝึกอบรมโครงการ ปรับปรุงการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000	ตำบล ท่ามะลิ	กองคลัง	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕