



## แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน

### ตามข้อบัญญัติตำบล

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### ไตรมาสที่ 2

1. กองคลัง
2. สำนักปลัด
3. กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม
4. กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
5. กองสวัสดิการสังคม
6. กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง  
เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒  
(เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง ขอประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

(นายมะหมัด หลงกูนัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ \_\_\_\_\_ กองคลัง \_\_\_\_\_ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ \_\_\_\_\_ อ.เมือง จ.สตูล \_\_\_\_\_  
ที่ สต ๗๒๒๐๒/ \_\_\_\_\_ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ \_\_\_\_\_

เรื่อง รายงานแผนการใช้จ่ายเงินรวม งบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณ ไตรมาสที่ ๒  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ  
การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวดที่ ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ “ก่อนการ  
เบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใ้  
จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้  
ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

หน่วยงานคลัง ได้รวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กอง  
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่  
เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน  
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวดที่ ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เห็นควรแจ้งเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ให้  
ประชาชนทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
(นางสาวอริสรา อยู่ดี)

นักวิชาการคลัง

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

  
(นางจินดา แก้วน้อย)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

เห็นควรแจ้งให้เจ้าพนักงานดำเนินการ

  
(นายอับดุลอาซิซ แซะอาห์ลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

แจ้งให้เจ้าพนักงานดำเนินการ

  
(นายมะหมัด หลงกุนัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

แผนการใช้จ่ายเงินรวม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2567

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2567 ถึงเดือนมีนาคม 2567

(รวมทุกแผนงาน)

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.
1	งบกกลาง	2,037,387.00	673,729.00	678,929.00	684,729.00
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	539,280.00	179,760.00	179,760.00	179,760.00
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	2,494,744.00	831,144.00	831,200.00	832,400.00
4	ค่าตอบแทน	206,433.00	68,811.00	68,811.00	68,811.00
5	ค่าใช้สอย	1,835,920.00	452,751.00	1,000,521.00	382,648.00
6	ค่าวัสดุ	222,799.00	43,000.00	99,800.00	79,999.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	135,811.20	45,270.40	45,270.40	45,270.40
8	เงินอุดหนุน	115,000.00	25,000.00	25,000.00	65,000.00
9	ค่าครุภัณฑ์	68,700.00	35,700.00	20,500.00	12,500.00
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	7,656,074.20	2,355,165.40	2,949,791.40	2,351,117.40

หมายเหตุ

-----

-----

-----

-----

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวอริสรา อยู่ดี)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง

(นางจินดา แก้วน้อย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน กองคลัง  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2567

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2567 ถึงเดือน มีนาคม 2567

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.
1	งบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	-	-	-	-
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	504,549.00	168,183.00	168,183.00	168,183.00
4	ค่าตอบแทน	45,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00
5	ค่าใช้สอย	64,500.00	21,500.00	21,500.00	21,500.00
6	ค่าวัสดุ	17,499.00	5,833.00	5,833.00	5,833.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	631,548.00	210,516.00	210,516.00	210,516.00

ลงชื่อ

(นางสาวอริสรา อยู่ดี)  
ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางจินดา แก้วน้อย)  
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าหน่วยงาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์กรบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล โทร. ๐ ๗๔๗๕ ๐๙๑๐

ที่ สต ๗๒๒๐๑/..... วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒ (เดือน ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๗)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การเบิกเงินข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายต่อหน่วยงานกองคลังทุกสามเดือน

สำนักปลัด จึงขอรายงานจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มายังนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งเอทราบ และแจ้งกองคลังเพื่อดำเนินการรวบรวมจัดทำรูปเล่มต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอับดุลอาซิซ แซะอาหลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายอับดุลอาซิซ แซะอาหลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

(นายมะหมัด หลงกุนัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

แผนการใช้จ่ายเงินของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2567 ถึง เดือน มีนาคม 2567

ลำดับที่	รายการ		ประมาณการค่าใช้จ่าย			
			รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	เงินเดือน (รวม)		972,180.00	324,060.00	324,060.00	324,060.00
	1	เงินเดือนนายก/รองนายก	181,440.00	60,480.00	60,480.00	60,480.00
	2	เงินตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	45,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00
	3	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	45,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00
	4	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต.	30,240.00	10,080.00	10,080.00	10,080.00
	5	ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.	237,600.00	79,200.00	79,200.00	79,200.00
	6	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	380,730.00	126,910.00	126,910.00	126,910.00
	7	เงินเพิ่มต่าง ๆ พนักงานส่วนตำบล	31,170.00	10,390.00	10,390.00	10,390.00
	8	เงินประจำตำแหน่ง	21,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00
2	ค่าจ้างชั่วคราว (รวม)		107,190.00	35,730.00	35,730.00	35,730.00
	1	ค่าจ้างพนักงานจ้าง	101,190.00	33,730.00	33,730.00	33,730.00
	2	เงินเพิ่มต่าง ๆ พนักงานจ้าง	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
3	ค่าตอบแทน (รวม)		18,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
	1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการฯ	-	-	-	-
	2	ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	-	-	-
	3	ค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล	18,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
	4	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	-	-	-
4	ค่าใช้จ่าย (รวม)		163,470.00	78,250.00	42,610.00	42,610.00
	1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
	1.1	ค่าโฆษณาหรือเผยแพร่ฯ	-	-	-	-
	1.2	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	18,060.00	6,020.00	6,020.00	6,020.00
	1.3	ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	-	-	-	-
	1.4	ค่าเบี้ยประกันภัย	-	-	-	-
	1.5	ค่าจ้างเหมาบริการ	49,200.00	16,400.00	16,400.00	16,400.00
	1.6	ค่าเช่าสถานที่จอดรถ	2,400.00	800.00	800.00	800.00
	2	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	-	-	-
	3	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติฯ				
	3.1	คชจ.ในการเดินทางไปราชการ	37,860.00	20,480.00	8,690.00	8,690.00
	3.2	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	-	-	-	-
	3.3	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	45,900.00	31,200.00	7,350.00	7,350.00
	3.4	คชจ.โครงการ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและ ธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร	-	-	-	-

	3.5	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,050.00	3,350.00	3,350.00	3,350.00
5		<b>ค่าวัสดุ (รวม)</b>	<b>21,220.00</b>	<b>7,490.00</b>	<b>6,240.00</b>	<b>7,490.00</b>
	1	ค่าวัสดุสำนักงาน	2,500.00	1,250.00	-	1,250.00
	3	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	-	-
	5	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	6,660.00	2,220.00	2,220.00	2,220.00
	6	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	8,100.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00
	8	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	660.00	220.00	220.00	220.00
	9	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	3,300.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00
6		<b>ค่าสาธารณูปโภค (รวม)</b>	<b>83,243.34</b>	<b>27,747.78</b>	<b>27,747.78</b>	<b>27,747.78</b>
	1	ค่าไฟฟ้า	42,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00
	2	ค่าน้ำประปา	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00
	3	ค่าโทรศัพท์	1,200.00	400.00	400.00	400.00
	4	ค่าไปรษณีย์ฯ	750.00	250.00	250.00	250.00
	5	ค่าบริการสื่อสารและคมนาคม	35,693	11,897.78	11,897.78	11,897.78
7		<b>เงินอุดหนุน (รวม)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0</b>
	1	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองสตูล	-	-	-	-
8		<b>ค่าครุภัณฑ์ (รวม)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	49,800.00	16,600.00	16,600.00	16,600.00
9		<b>งบกลาง (รวม)</b>	<b>52,830.00</b>	<b>17,610.00</b>	<b>17,610.00</b>	<b>17,610.00</b>
	1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	36,690.00	12,230.00	12,230.00	12,230.00
	2	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	-	-	-
	3	เงินสำรองจ่าย	15,480.00	5,160.00	5,160.00	5,160.00
	4	เงินช่วยเหลือ	660.00	220.00	220.00	220.00
	5	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	-	-	-	-
		<b>รวม</b>	<b>1,418,133.34</b>	<b>496,887.78</b>	<b>459,997.78</b>	<b>461,247.78</b>

หมายเหตุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวณานิสสา สามะ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายอัปเดตอาชีช แซะอาหลี)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

ที่ สต ๗๒๒๐๔/-

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน นั้น

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงขอรายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มายังนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิเพื่อทราบ และแจ้งกองคลังเพื่อดำเนินการรวบรวมจัดทำรูปเล่ม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเต็มศิริ สองเมือง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

.....  
- 16/12/66 .....

(นาย अबดุลอาชีช แซะอาหลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

.....  
อ.หม่อม .....

(นายมะหมัด หลงกวนัน)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม

รหัสแผนงาน การศาสนาและนันทนาการ รหัสงาน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)(รวม)	-	-	-	-
๑.๑	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล(ครู)	-	-	-	-
๑.๒	เงินวิทยฐานะ	-	-	-	-
๑.๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	-	-	-
๑.๔	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	-	-	-
๒	ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
๒.๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	-	-	-	-
๒.๒	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
	๑) โครงการส่งเสริมเข้าร่วมกีฬา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐.๐๐
	๒) โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	-
	๓) โครงการเยี่ยมเยียนฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒.๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	-	-	-
๓	ค่าวัสดุ	-	-	-	-
๓.๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	-	-
๓.๒	วัสดุก่อสร้าง	-	-	-	-
๓.๓	วัสดุการเกษตร	-	-	-	-
๔	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๕	เงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๔๐,๐๐๐.๐๐
		-	-	-	-
๖	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๗	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
	รวม	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ .....

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวเต็มศิริ สองเมือง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวเต็มศิริ สองเมือง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม

รหัสแผนงาน การศึกษา

รหัสงาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)(รวม)	๒๙๓,๐๗๐.๐๐	๙๗,๖๙๐.๐๐	๙๗,๖๙๐.๐๐	๙๗,๖๙๐.๐๐
๑.๑	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล(ครู)	๑๗๕,๑๔๐.๐๐	๕๘,๓๘๐.๐๐	๕๘,๓๘๐.๐๐	๕๘,๓๘๐.๐๐
๑.๒	เงินวิทยฐานะ	๒๑,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
๑.๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๙๖,๙๓๐.๐๐	๓๒,๓๑๐.๐๐	๓๒,๓๑๐.๐๐	๓๒,๓๑๐.๐๐
๑.๔	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	-	-	-
๒	ค่าใช้จ่าย	๒๒,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๑๕๕,๑๓๒.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
๒.๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๒,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
๒.๒	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ	-	-	๑๔๖,๖๓๒.๐๐	-
	๑.ค่าอาหารกลางวัน	-	-	-	-
	๒.ค่าจัดการเรียนการสอน(๒-๕ชวบ)	-	-	๙๕,๔๗๒.๐๐	-
	๓.ค่าจัดการเรียนการสอน(๓-๕ชวบ)	-	-	๕๑,๑๖๐.๐๐	-
๒.๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	-	-	-
๓	ค่าวัสดุ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-
๓.๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-
๓.๒	วัสดุก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	-
๓.๓	วัสดุการเกษตร	-	-	-	-
๔	ค่าสาธารณูปโภค	๒,๓๑๑.๒๐	๗๗๐.๔๐	๗๗๐.๔๐	๗๗๐.๔๐
๕	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	ค่าอาหารกลางวัน(รร.ประถมฯ)	-	-	-	-
๖	ค่าครุภัณฑ์	๒๓,๒๐๐.๐๐	๒๓,๒๐๐.๐๐	-	-
๗	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
	รวม	๗๗๖,๖๕๑.๒๐	๒๗๔,๓๕๐.๔๐	๗๓๑,๐๔๖.๔๐	๒๑๑,๑๕๐.๔๐

หมายเหตุ .....

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวเต็มศิริ สองเมือง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวเต็มศิริ สองเมือง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม

รหัสแผนงาน การศึกษา รหัสงาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)(รวม)	๒๓๓,๕๐๕.๐๐	๗๗,๘๓๕.๐๐	๗๗,๘๓๕.๐๐	๗๗,๘๓๕.๐๐
๑.๑	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	๑๘๓,๑๕๐.๐๐	๖๑,๐๕๐.๐๐	๖๑,๐๕๐.๐๐	๖๑,๐๕๐.๐๐
๑.๒	เงินประจำตำแหน่ง	๑๐,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
๑.๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๙,๔๘๐.๐๐	๑๓,๑๖๐.๐๐	๑๓,๑๖๐.๐๐	๑๓,๑๖๐.๐๐
๑.๔	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๓๗๕.๐๐	๑๒๕.๐๐	๑๒๕.๐๐	๑๒๕.๐๐
๒	ค่าตอบแทน(รวม)	-	-	-	-
๒.๑	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่ฯ	-	-	-	-
๒.๒	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	-	-	-
๓	ค่าใช้จ่าย	๔๗๔,๑๔๐.๐๐	-	๔๗๑,๑๔๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๓.๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	-	-	-	-
๓.๒	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติฯ	-	-	-	-
	๑) ค่าเดินทางไปราชการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
	๒) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๔,๗๐๐.๐๐	-	๙,๘๐๐.๐๐	๔,๙๐๐.๐๐
	๓) โครงการฯ	๙๙,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-
๓.๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔	ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๖	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๗	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๘	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
	รวม	๑,๑๐๐,๘๕๐.๐๐	๒๓๐,๖๗๐.๐๐	๖๗๖,๖๑๐.๐๐	๑๙๓,๕๗๐.๐๐

หมายเหตุ

.....  
 .....

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวเต็มศิริ สองเมือง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวเต็มศิริ สองเมือง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

ที่ สต ๗๒๒๐๕/-

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน นั้น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงขอรายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มายังนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งเพื่อทราบ และแจ้งกองคลังเพื่อดำเนินการรวบรวมจัดทำรูปเล่ม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเต็มศิริ สองเมือง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

- ๑๕/๑๒/๖๖

(นายอับดุลอาชิช แซะอาหลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

อมพวิ

(นายมะหมัด หลงสุนัน)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล  
 แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567  
 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม 2567

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	-	-	-	-
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	280,200.00	93,400.00	93,400.00	93,400.00
4	ค่าตอบแทน	46,245.00	15,415.00	15,415.00	15,415.00
5	ค่าใช้สอย	566,250.00	188,750.00	188,750.00	188,750.00
6	ค่าวัสดุ	24,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
8	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
10	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	916,695.00	305,565.00	305,565.00	305,565.00

หมายเหตุ:

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางอุไร แก้วกล้าหาญ)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวเต็มศิริ สองเมือง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ตำบลท่ามะลิ อำเภอเมือง จังหวัดสตูล

ที่ สต ๗๒๒๐๖/..... วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ ให้หน่วยงานผู้เบิกจ่ายยื่นแผนการใช้จ่ายเงิน ต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน นั้น

กองสวัสดิการสังคม จึงขอรายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มายังนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิเพื่อทราบ และแจ้งกองคลังเพื่อดำเนินการรวบรวม จัดทำรูปเล่ม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวยุ้ยดี อัจหลัง)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

(นายอับดุลอาชีช แชะอาหลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

ความเห็นนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

(นายมะหมัด หลงกุนัน)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2567

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม พ.ศ.2567 ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ.2567

ลำดับ ที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม พ.ศ.2567	เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2567	เดือนมีนาคม พ.ศ.2567
1	รายจ่ายงบกลาง	1,914,900	632,900	638,100	643,900
	1 เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	1,339,500	445,100	446,300	448,100
	2 เบี้ยยังชีพความพิการ	572,400	186,800	190,800	194,800
	3 เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	3,000	1,000	1,000	1,000
2	เงินเดือน	218,640	72,880	72,880	72,880
	1 เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น	208,140	69,380	69,380	69,380
	2 เงินประจำตำแหน่ง	10,500	3,500	3,500	3,500
3	ค่าจ้างประจำ	0	0	0	0
4	ค่าจ้างชั่วคราว	0	0	0	0
5	ค่าตอบแทน	26,440	8,813	8,813	8,814
	1 ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	1,440	480	480	480
	2 ค่าเช่าบ้าน	22,500	7,500	7,500	7,500
	3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,500	833	833	834
6	ค่าใช้จ่ายสอย	80,000	25,000	40,000	15,000
	แผนงานสังคมสงเคราะห์	80,000	25,000	40,000	15,000
1	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมฯ	60,000	25,000	20,000	15,000
	1.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	45,000	15,000	15,000	15,000
	1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	45,000	15,000	15,000	15,000
	1.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ	10,000	10,000	0	0
	1 คชจ.ในการเดินทางไปราชการ	5000	5000	0	0
	2 ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	5000	5000	0	0
	1.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,000	0	5,000	0
2	งานสวัสดิการสังคมฯ	20,000	0	20,000	0
	2.1 โครงการส่งเสริมศักยภาพชมรมผู้สูงอายุ	0	0	0	0
	2.2 โครงการเสริมสร้างรอยยิ้มแก่ผู้สูงอายุ	20,000	0	20,000	0
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	0	0
	1 โครงการฝึกอบรมอาชีพต่างๆ	0	0	0	0
	2 โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	0	0	0	0
	3 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้พิการฯ	0	0	0	0



ลำดับ ที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม พ.ศ.2567	เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2567	เดือนมีนาคม พ.ศ.2567
7	ค่าวัสดุ	52,000	2,000	20,000	30,000
	1 ค่าวัสดุสำนักงาน	20,000	0	20,000	0
	2 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	2,000	2,000	0	0
	3 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	30,000	0	0	30,000
8	ค่าสาธารณูปโภค	0	0	0	0
9	เงินอุดหนุน	0	0	0	0
10	ค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	0
	รวม	2,291,980	741,593	779,793	770,594

หมายเหตุ

.....

.....

.....

ลงชื่อ *ชไมพร อางหลัง* ผู้รายงาน  
 (นางสาวยุ้ยดี อางหลัง)  
 นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ *ชไมพร อางหลัง* หัวหน้าหน่วยงาน  
 (นางสาวยุ้ยดี อางหลัง)  
 นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองช่าง..... องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ตำบลท่ามะลิ อำเภอเมือง จังหวัดสตูล.....

ที่..... สต. ๗๒๒๐๓/..... วันที่..... ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑.....

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ ให้นำหน่วยงานผู้เบิกจ่ายยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน นั้น

กองช่าง จึงขอรายงานการจัดทำแผนการจ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มายังนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิเพื่อทราบ และแจ้งกองคลังเพื่อดำเนินการรวบรวมจัดทำรูปเล่ม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอับลอาชิช แซ่อาหลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองช่าง

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

- ๑๕/๑๒/๖๑

(นายอับลอาชิช แซ่อาหลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

- ความเห็นนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ


อหะฮ

(นายมะหมัด หลงกุนัน)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

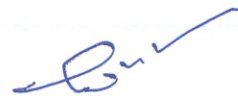
องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2567  
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม พ.ศ.2567	เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2567	เดือนมีนาคม พ.ศ.2567
1	เงินเดือน	423,385	141,129	141,129	141,127
	1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	261,705	87,235	87,235	87,235
	2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	6,250	2,084	2,084	2,082
	3 เงินประจำตำแหน่ง	10,500	3,500	3,500	3,500
	4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	144,930	48,310	48,310	48,310
2	ค่าตอบแทน	27,500	9,167	9,167	9,166
	1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการฯ	20,000	6,667	6,667	6,666
	2 ค่าเช่าบ้าน	7,500	2,500	2,500	2,500
3	ค่าใช้จ่าย	77,500	25,835	25,833	25,832
	1 ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	37,500	12,500	12,500	12,500
	2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000	3,334	3,333	3,333
	3 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	10,000	3,334	3,333	3,333
	4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,000	6,667	6,667	6,666
4	ค่าวัสดุ	20,000	6,667	6,667	6,666
	1 ค่าวัสดุสำนักงาน	0	0	0	0
	2 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	20,000	6,667	6,667	6,666
	3 ค่าวัสดุก่อสร้าง	0	0	0	0
	4 ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	0
	5 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	0
	6 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	0
	7 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	0
5	ค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0
	1 ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	0
6	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	75,000	25,001	25,000	24,999
	1 อุดหนุนสำนักงานประปาฯ	25,000	8,334	8,333	8,333
	2 อุดหนุนสำนักงานไฟฟ้าฯ	50,000	16,667	16,667	16,666
7	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
	1 ปรับปรุงอาคารศูนย์อนุรักษ์สืบทอดฯ	0	0	0	0
		<b>623,385</b>	<b>207,799</b>	<b>207,796</b>	<b>207,790</b>

ลงชื่อ   
(นางสาวสุภาวรรณ ยีอา)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายอัครดาชัช แซ่อาหลี)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองช่าง