

แบบฟอร์มคำขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร
ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/.....) อายุ..... ปี
 อาชีพ.....หน่วยงาน..... อยู่บ้านเลขที่.....
 หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... โทรศัพท์.....
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
 มีความประสงค์ขอข้อมูลเกี่ยวกับ.....

.....
 เพื่อวัตถุประสงค์.....
 ต้องการข้อมูลภายใน.....
 โดยข้าพเจ้า ยินยอมเสียค่าธรรมเนียมตามระเบียบฯ

ลงชื่อผู้ขอข้อมูล
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น</p> <p>ผลพิจารณา () อนุญาต..... () ไม่อนุญาต.....</p> <p>..... (.....) ตำแหน่ง ปลัด อบต.ตำมะลัง</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชาสูงสุด</p> <p>ผลพิจารณา () อนุญาต..... () ไม่อนุญาต.....</p> <p>..... (.....) ตำแหน่ง นายก อบต.ตำมะลัง</p>
---	--

- หมายเหตุ 1** กรณีที่ท่านขอข้อมูลข่าวสารจาก อบต.ตำมะลัง และข้อมูลข่าวสารนั้น อบต. มีมูลข่าวสารพร้อมที่จะจัดหาให้ได้ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วหรือภายใน 15 - 30 นาที
- 2.** ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขอมีเป็นจำนวนมาก หรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน อบต. จะแจ้งให้ท่านทราบภายใน 15 วัน พร้อมทั้งกำหนดวันที่จะดำเนินการแล้วเสร็จ
- 3** ในกรณีที่ อบต. ไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามคำขอ เนื่องจากมีคำสั่งเป็นการเฉพาะ กรมฯ จะแจ้งให้ท่านทราบพร้อมเหตุผล ภายใน 15 วันนับจากวันที่ได้รับคำขอ