

ที่ ตผ ๐๐๖๕.๓ สด/๑๖



องค์การบริหารส่วนตำบล  
 รับที่. 140  
 วันที่ 14 ก.พ. 25  
 เวลา.....  
 สำนักงานปลัด  กองช่าง  กองคลัง  
 สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่  
 กองสาธารณสุข  
 อาคารเลขที่ ๔๕/๓๕ - ๓๖ ซ.๑๒/๒

จ.สตูล ๙๑๐๐  
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
 รับที่ 112  
 วันที่ 14 ก.พ. ๒๕๖๕  
 เวลา.....  
 ขององค์การบริหารส่วน

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตำบลท่ามะลิ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

- อ้างถึง ๑. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ที่ สด ๗๒๒๐๒/๖๘๘ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕  
 ๒. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ที่ สด ๗๒๒๐๒/ว ๘๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕  
 สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสตูล ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิเสร็จแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นาย อบต. ท่ามะลิ  
 - สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสตูล (แจ้ง ทวตรวจสอบ  
 ทายอน ทว.อน สห.ม.บ.ส.ร.น.ที่ 3๐ ก.พ.๒๕๖๕ ขอแสดงความนับถือ  
 ๗๐๐๐๗ ธรรมพร ส่วน สำนักตรวจเงิน  
 - เพื่อโปรดทราบ / มีจาว ทล.า.เห็นทว

*Signature*

(นายโชคดี แก้วโสภาค)  
 ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสตูล  
 ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

*Signature*

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสตูล  
 โทร ๐ ๗๔๗๒ ๓๐๒๗  
 โทรสาร ๐ ๗๔๗๒ ๓๐๒๖  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-mail : [stn@oag.go.th](mailto:stn@oag.go.th) (เต็มศิริ สองเมือง)  
 กงหนึ  
 ออกลัง

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รักษาการแทน (นายมะหมัด หลงภูวนัน)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ นายกอง

*Signature*



จดหมายบันทึก

ระหว่าง นางสุภาพร ขุนจันทร์  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

กับ นายมะหมัด หลงกุนัน  
ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

ที่ ๗๕

ความเห็นหรือคำถาม	คำชี้แจงของเจ้าหน้าที่ผู้รับตรวจ
<p>สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสตูลจะทำการตรวจสอบเงินนอกงบประมาณประเภทเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง เพียงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>เพื่อประกอบการตรวจสอบจึงขอทราบว่</p> <p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง มีจำนวนเงินสะสมจำนวนเท่าใด และสามารถใช้จ่ายได้จำนวนเท่าใด</p> <p>๒. องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง มีการเบิกจ่ายเงินสะสมในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หรือไม่ จำนวนเท่าใด รายการใดบ้าง หากไม่มีการเบิกจ่ายเป็นเพราะสาเหตุใด</p> <p>๓. องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง มีปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดสำหรับการเบิกจ่ายเงินสะสมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่ อย่างไร หากมีและต้องการให้มีการแก้ไขข้อจำกัดนั้นอย่างไรบ้าง</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงพร้อมแนบเอกสารประกอบ(ถ้ามี) เพื่อประกอบการตรวจสอบให้ทราบภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ ด้วยจักขอบคุณยิ่ง</p> <p>ลงชื่อ (นางสุภาพร ขุนจันทร์) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ๕ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสตูล โทร. ๐๗๔ - ๗๒๓๐๒๗ โทรสาร. ๐๗๔ - ๗๒๓๐๒๖ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ stn@oag.go.th</p>	<p>คำชี้แจงของเจ้าหน้าที่ผู้รับตรวจ</p> <p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ขอเรียนว่าสิ้นสิ้นสิ้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 เป็นเงิน 43,417,466.81 บาท และสามารถใช้จ่ายได้เป็นจำนวนเงิน 37,417,466.81 บาท</p> <p>๒. ในปีงบประมาณ 2565 มีการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2565 จำนวน 2,426,400 บาท คือโครงการติดตั้งเครื่องกระจายข้าวเหนียวไร้สายทางไกลอัตโนมัติพร้อมอุปกรณ์ ๖๑๑ ตัวยสาเหตุนี้ทำให้ไม่ได้มีการเบิกจ่ายในปีงบประมาณดังกล่าว เนื่องจากไม่มีผู้รับจ้างหรือขอโครงการดังกล่าว</p> <p>๓. องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ขอเรียนว่าไม่มีปัญหาและอุปสรรคในการจ่ายขาดเงินสะสม</p> <p>(นายมะหมัด หลงกุนัน) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง</p>

**รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน**

**หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ**

**อำเภอ เมืองสตูล จังหวัด สตูล**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕**



## รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

### ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง (หน่วยงาน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน และประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

Dr. An

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย:บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	ปี 2565	ปี 2564
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	59,430,166.10	54,732,050.68
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	5	97,286.23	4,605.88
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	6	132,799.50	143,124.80
วัสดุคงเหลือ	7	71,903.20	43,623.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	-	895.00
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>59,732,155.03</b>	<b>54,924,299.36</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	9	9,580,071.30	3,981,507.53
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	10	12,477,397.45	14,710,450.40
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>22,057,468.75</b>	<b>18,691,957.93</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>81,789,623.78</b>	<b>73,616,257.29</b>
<b>หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>			
<b>หนี้สิน</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	11	48,142.33	16,749.00
เงินรับฝากระยะสั้น	12	135,350.00	139,112.00
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>183,492.33</b>	<b>155,861.00</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
เงินรับฝากระยะยาว	13	316,206.82	320,869.95
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>316,206.82</b>	<b>320,869.95</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>499,699.15</b>	<b>476,730.95</b>
<b>สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	16	81,289,924.63	73,139,526.34
<b>รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		<b>81,289,924.63</b>	<b>73,139,526.34</b>
<b>รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		<b>81,789,623.78</b>	<b>73,616,257.29</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นางสุรียา ตุกังหัน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเต็มศิริ สองเมือง)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....

(นายมะหมัด หลงภู่นัน)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	ปี 2565	ปี 2564
<b>รายได้</b>			
รายได้ภาษีจัดสรร	17	16,675,995.63	15,200,160.38
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	18	15,588,750.00	15,994,883.15
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	19	550,491.48	101,353.50
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	20	0.41	853.93
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	21	4,541.24	2,910.53
รายได้อื่น	22	218,680.52	272,131.84
<b>รวมรายได้</b>		<b>33,038,459.28</b>	<b>31,572,293.33</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	23	9,428,881.20	8,798,142.20
ค่าบำเหน็จบำนาญ	24	216,328.80	216,328.80
ค่าตอบแทน	25	346,098.50	29,650.00
ค่าใช้จ่ายสอย	26	4,637,914.90	4,001,326.26
ค่าวัสดุ	27	1,670,909.09	906,009.60
ค่าสาธารณูปโภค	28	392,773.67	345,908.29
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	29	-	3,860.00
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจัดจำหน่าย	30	3,425,768.95	2,764,040.13
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	31	583,268.23	875,874.56
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	32	9,962,991.37	8,427,028.60
ค่าใช้จ่ายอื่น	33	149,702.82	303,501.00
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>30,814,637.53</b>	<b>26,671,669.44</b>
<b>รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ</b>		<b>2,223,821.75</b>	<b>4,900,623.89</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นางสุริยา ตุ๊กกัน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเต็มศิริ สองเมือง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....

(นายมะหมัด หลงกุนัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

ด.อ.



ขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน  
อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า  
รายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ  
ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ  
รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่าง  
การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นายโชคดี แก้วโสภาค)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสตูล

(นางสาวสาหนา อนนัตตรี)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

หมายเหตุ	องค์การบริหารส่วนตำบลตำบะลัง		องค์ประกอบอื่น		รวม
	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สะสม	ทุนดำเนินการ	กำไร/ขาดทุนสะสมรวมรายได้สูง/(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายสะสม
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	31,262,518.00	13,782,190.11	-	-	45,044,708.11
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	21,389,137.94	230,477.86	1,500,808.50	-	23,120,424.30
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - หลังการปรับปรุง	52,651,655.94	14,012,667.97	1,500,808.50	-	68,165,132.41
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564	73,770.04	-	-	73,770.04	73,770.04
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	3,982,314.94	702,761.46	215,547.49	-	4,900,623.89
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	56,707,740.92	14,715,429.43	1,716,355.99	-	73,139,526.34
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	56,707,740.92	14,715,429.43	1,716,355.99	-	73,139,526.34
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	5,895,825.90	(97,060.13)	-	-	5,798,765.77
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม	62,603,566.82	14,618,369.30	1,716,355.99	-	78,938,292.11
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565	120,950.77	-	6,860.00	-	127,810.77
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	1,934,116.70	341,314.71	(51,609.66)	-	2,223,821.75
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	64,658,634.29	14,959,684.01	1,671,606.33	-	81,289,924.63
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	64,658,634.29	14,959,684.01	1,671,606.33	-	81,289,924.63

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(ลงชื่อ) .....  
(นางสุริยา ทูกิ่งพัน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวเต็มศิริ สองเนื่อง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตำบะลัง

(ลงชื่อ) .....  
(นายมะหมัด พลสูงเนิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำบะลัง





ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่า การปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผล ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

4

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ

1. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
2. รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
3. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
4. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
5. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
6. จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
7. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
8. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
9. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง ตั้งอยู่ที่ - หมู่ที่ 3 ตำบลตำมะลัง อำเภอเมือง จังหวัดสตูล ตั้งอยู่ที่สี่ใต้ของจังหวัด ห่างจากอำเภอเมืองประมาณ 13 กิโลเมตร ใช้เวลาในการเดินทาง 15 นาที จากตัวจังหวัด -เนื้อที่/อาณาเขต ตำบลตำมะลัง มีพื้นที่ทั้งหมด 39.50 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 25,161,21 ไร่ และมีอาณาเขตติดต่อกับตำบลต่าง ๆ ดังนี้

- ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลคลองขุด ตำบลควนขัน อำเภอเมือง จังหวัดสตูล
- ทิศใต้ ติดต่อกับ ทะเลอันดามัน
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลคลองขุด ตำบลปุย อำเภอเมือง จังหวัดสตูล
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลตันหยงโป จังหวัดสตูล

ภูมิประเทศ สภาพภูมิประเทศส่วนใหญ่เป็นเกาะ มีน้ำทะเลล้อมรอบเหมาะแก่การทำประมงขนาดเล็ก สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นป่าชายเลน เหมาะแก่การเลี้ยงกุ้งกุลาดำ

- เขตการปกครองโดยได้แบ่งพื้นที่การปกครองในเขตตำบลตำมะลัง ทั้งหมด 3 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 1 - 3
- หมู่ที่ 1 บ้านกาลันบาตู
  - หมู่ที่ 2 บ้านตำมะลังเหนือ
  - หมู่ที่ 3 บ้านตำมะลังใต้

ประชากรทั้งสิ้น 4,873 คน แยกเป็น ชาย 2,345 คน หญิง 2,528 คน บ้านเรือนรวม 1,377 หลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565)

๑๐

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

5

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560
2. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
3. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
4. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
5. พระราชบัญญัติอำนวยการความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558
6. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
7. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561
8. พระราชบัญญัติความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539
9. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540
10. พระราชบัญญัติวิธีการปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
11. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
12. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 32,000,000 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 32,000,000 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 10,885,020.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 10,166,130.00 บาท งบลงทุน จำนวน 1,555,600 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,832,250.00 บาท และงบกลาง จำนวน 7,561,000.00 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 11 แผนงาน ดังนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานการเกษตร และแผนงานงบกลาง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ภายใต้สังกัดจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะลิ่งเหนือ 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะลิ่งใต้ ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

## หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี  
รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109  
ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1294 ลงวันที่  
5 พฤษภาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากประเภท  
กระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง  
โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

#### 3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก  
หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน  
หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย  
ค่าน้ำประปา ค่าเช่า ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะ  
จะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจํานำ หมายถึง ทรัพย์สินหรือสิ่งของที่สถานธนาณบาลรับจํานำไว้ หน่วยงานจะรับรู้ด้วย  
มูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
กำหนด โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

#### 3.3 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี  
หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับ  
ลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือ  
หน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

### 3.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง  
เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการดำเนินการตามสัญญาให้ได้มาซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะรับรู้ตามราคาทุน

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจ่านำ เป็นต้น

ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

### 3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้ยืมแบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

### 3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

### 3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีลักษณะที่ถือไว้เพื่อขาย หรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัตถุดิบ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ทรัพย์สินหลุดจ่านำ หมายถึง ทรัพย์สินรับจ่านำซึ่งอยู่ในครอบครองของสถานธนาณูปาล ที่ยึดมาเพื่อเป็นการหักล้างลูกหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ โดยสถานธนาณูปาลมีวัตถุประสงค์ที่จะจำหน่ายในอนาคตอันใกล้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วยงานรับรู้ด้วยมูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอุปถัมภ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ยาและวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ หมายถึง ยา และวัสดุการแพทย์ต่าง ๆ ที่ใช้ในทางการแพทย์ เพื่อการรักษาพยาบาล หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

### 3.8 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

### 3.9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

### 3.10 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวประกอบด้วย เงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการของหน่วยงาน และเงินฝากประจำโดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าที่ตราไว้ และมูลค่าที่จะได้รับ

### 3.11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่งและคำสั่งที่ 254/2562 เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

อาคารถาวร	20	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8	ปี
สิ่งก่อสร้าง		
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	20	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	7	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5	ปี
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	20	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5	ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	7	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	3	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	3	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	3	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	7	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	7	ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง		

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### 3.12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

- สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้
- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
  - มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
  - เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
  - มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลังและคำสั่ง ที่ 254/2562 เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

ถนนคอนกรีต	15	ปี
ถนนลาดยาง	5	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	40	ปี
เขื่อนหิน	15	ปี
เขื่อนดิน	40	ปี
เขื่อนปูน	50	ปี
อ่างเก็บน้ำ	30	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	15	ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง		

### 3.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหน่วยงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี

### 3.14 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร



หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### 3.15 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนดรายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่นก่อนเกิดค่าใช้จ่าย หน่วยงานจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

### 3.16 เงินกู้

หน่วยงานแสดงเจ้าหนี้เงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี และรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวในงบแสดงฐานะการเงิน

### 3.17 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะหรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

### 3.18 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นในอนาคต และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ เช่น หนี้สินค่าชดเชยความเสียหาย หน่วยงานจะรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนที่ประมาณการที่ดีที่สุดของรายการที่จะต้องจ่าย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

### 3.19 เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน เป็นหนี้สินจากสัญญาเช่าที่ทำให้เกิดความเสียหายและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ให้แก่ผู้เช่า ไม่ว่าในที่สุดการโอนสิทธิ์จะเกิดขึ้นหรือไม่ ซึ่งถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน หน่วยงานรับรู้เป็นสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนเงินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายต้องนำมาแยกเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่จะนำไปลดหนี้สินที่ยังไม่ได้ชำระ ค่าใช้จ่ายทางการเงินต้องปันส่วนให้กับงวดต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญาเช่า เพื่อให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่แต่ละงวด หน่วยงานคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์เสื่อมสภาพที่เช่าโดยสอดคล้องกับวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เสื่อมสภาพซึ่งหน่วยงานเป็นเจ้าของโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ ทั้งนี้ หากไม่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่หน่วยงานจะเป็นเจ้าของสินทรัพย์เมื่ออายุสัญญาเช่าสิ้นสุดลง หน่วยงานต้องตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้หมดภายในอายุสัญญาหรืออายุการให้ประโยชน์แล้วแต่อายุใดจะสั้นกว่า

### 3.20 สัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานรับรู้จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า นอกจากนี้ว่าจะเกณฑ์อื่นที่เป็นระบบซึ่งสะท้อนถึงระยะเวลาที่ผู้เช่าได้รับประโยชน์ได้ดีกว่า

### 3.21 รายได้จากเงินงบประมาณ (เฉพาะหน่วยรับงบตรง)

รายได้จากเงินงบประมาณรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) กรณีที่เบิกจ่ายเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานเพื่อนำไปจ่ายต่อให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตรงของหน่วยงาน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้ส่งคำขอเบิกเงินจากคลัง

(2) กรณีที่เบิกหักผลส่งหรือเบิกจ่ายตรงจากรัฐบาลให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงานโดยหน่วยงานไม่ได้รับตัวเงิน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้รับอนุมัติคำขอเบิกเงินจากคลัง

### 3.22 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปีโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

### 3.23 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

### 3.24 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

### 3.25 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### 3.26 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง โดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงิน และทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมียกจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอน ที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช่สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่เกิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

### 3.27 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน เช่น สถานธนาบาล โรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน กิจการสถานีขนส่ง กิจการทำเรือ โรงพยาบาล หน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
 หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

		(หน่วย:บาท)		
		2565	2564	
หมายเหตุ 4	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด			
	เงินฝากสถาบันการเงิน	24,358,546.01	19,660,430.59	
	เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 3 เดือน	35,071,620.09	35,071,620.09	
	รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>59,430,166.10</u>	<u>54,732,050.68</u>	
		(หน่วย:บาท)		
		2565	2564	
หมายเหตุ 5	ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น			
	ลูกหนี้ภาษี	97,612.05	4,605.88	
	หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(325.82)	0.00	
	รวมลูกหนี้เงินโอน	<u>97,286.23</u>	<u>4,605.88</u>	
	รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ	-	-	
	รวมลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u>97,286.23</u>	<u>4,605.88</u>	
		(หน่วย:บาท)		
		2565	2564	
หมายเหตุ 6	ลูกหนี้อื่นระยะสั้น			
	ลูกหนี้เงินยืม	-	15,980.00	
	รายได้ค้างรับ	25,706.50	20,051.80	
	ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด	107,093.00	107,093.00	
	รวม	<u>132,799.50</u>	<u>143,124.80</u>	
	รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>132,799.50</u>	<u>143,124.80</u>	
		(หน่วย:บาท)		
		2565	2564	
ลูกหนี้เงินยืม ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ดังนี้				
ลูกหนี้เงินยืม	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 15 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 15 วัน	รวม
2565	-	-	-	-
2564	15,980.00	-	-	15,980.00

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 7 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
วัสดุคงคลัง	71,903.20	43,623.00
รวมวัสดุคงเหลือ	71,903.20	43,623.00

หมายเหตุ 8 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	-	895.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	895.00

หมายเหตุ 9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ที่ดิน	150,000.00	150,000.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	6,516,220.00	6,516,220.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(3,625,268.94)	(3,299,404.38)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	2,890,951.06	3,216,815.62
ครุภัณฑ์	8,510,950.00	1,015,450.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,971,829.76)	(400,758.09)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	6,539,120.24	614,691.91
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	9,580,071.30	3,981,507.53

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 10 สิ้นทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ถนน	28,828,400.00	28,828,400.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(20,774,091.82)	(19,104,994.19)
ถนน (สุทธิ)	<u>8,054,308.18</u>	<u>9,723,405.81</u>
เขื่อน	1,866,000.00	1,866,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - เขื่อน	(331,733.33)	(207,333.33)
เขื่อน (สุทธิ)	<u>1,534,266.67</u>	<u>1,658,666.67</u>
อ่างเก็บน้ำ	468,000.00	468,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อ่างเก็บน้ำ	(300,144.45)	(284,544.45)
อ่างเก็บน้ำ (สุทธิ)	<u>167,855.55</u>	<u>183,455.55</u>
สิ้นทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	7,275,130.00	7,275,130.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สิ้นทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(4,554,162.95)	(4,130,207.63)
สิ้นทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>2,720,967.05</u>	<u>3,144,922.37</u>
รวมสิ้นทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u><u>12,477,397.45</u></u>	<u><u>14,710,450.40</u></u>

หมายเหตุ 11 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	3,247.99	2,487.75
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	8,175.84	7,401.25
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	36,718.50	6,860.00
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u><u>48,142.33</u></u>	<u><u>16,749.00</u></u>

หมายเหตุ 12 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินรับฝากอื่น	97,400.00	97,452.00
เงินประกันสัญญา	37,950.00	41,660.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	<u><u>135,350.00</u></u>	<u><u>139,112.00</u></u>

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 13 เงินรับฝากระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	316,206.82	315,419.95
เงินประกันสัญญา	-	5,450.00
<b>รวมเงินรับฝากระยะยาว</b>	<b>316,206.82</b>	<b>320,869.95</b>

หมายเหตุ 14 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานในฐานะผู้เช่ามีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 ดังนี้

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ไม่เกิน 1 ปี	3,000.00	3,000.00
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	-
เกิน 5 ปี	-	-
<b>รวม</b>	<b>3,000.00</b>	<b>3,000.00</b>

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย และการจ้างเหมาบริการอื่น เป็นจำนวนรวม 28,400.00 บาท (ปี 2564 เป็นจำนวนรวม 27,900.00 บาท)

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ไม่เกิน 1 ปี	105,890.64	314,623.06
<b>รวม</b>	<b>105,890.64</b>	<b>314,623.06</b>

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 15 การแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อน

- ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำรายงานละเอียดแสดงข้อมูลการแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วยงานพบว่าผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด จำนวน 5,895,825.90 และ 97,060.13 บาท เกิดจาก

1. เป็นรายการปรับปรุงเพิ่มบัญชี เงินสะสม จำนวน 6,448,796.43 บาท เงินสำรองเงินสะสม 522.90 บาท
  - 1.1 เพิ่มสินทรัพย์เรือตรวจการทางทะเลซึ่งได้รับโอนจาก ศอ.บต. 6,500,000.00 บาท เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2563 ผลกระทบของรายการดังกล่าวทำให้มูลค่าทรัพย์สินในปี งบประมาณ.2564 ต่ำไป จำนวน 6,445,833.33 บาท
  - 1.2 ปรับปรุงรายการใบเสร็จรับเงินต่างๆ ที่ซื้อมาก่อนปี 2563 จำนวน 3,486.00 บาท
2. เป็นการปรับปรุงลดบัญชี เงินสะสม จำนวน 552,970.53 บาท เงินสำรองเงินสะสม จำนวน 97,583.03 บาท
  - 2.1 การสินทรัพย์เรือตรวจการทางทะเล ทำให้การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่งในปี งบประมาณ.2564 ต่ำไป จำนวน 650,000.00 บาท
  - 2.2 คำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนปรับปรุงอาคารของปี งบประมาณ.2564 เพิ่ม จำนวน 53.56 บาท
  - 2.3 ลูกหนี้เงินยืมในปีงบประมาณ. 2564 จำนวน 500.00 บาท เป็นลูกหนี้ที่ส่งใช้ในปีงบประมาณ.2564 เรียบร้อยแล้ว แต่หน่วยงานได้บันทึกการส่งใช้เป็นค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม-บุคคลภายนอก

รายการ	ปี 2565 (30 ก.ย. 2565)	ปี 2564 (หลังปรับปรุง) (30 ก.ย. 2564)	รายการแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อน	ปี 2564 (ก่อนปรับปรุง) (30 ก.ย. 2564)
ครุภัณฑ์	8,510,950.00	7,515,450.00	6,500,000.00	1,015,450.00
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,971,829.76)	(1,104,924.76)	(704,166.67)	(400,758.09)
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(3,625,268.94)	(3,299,457.94)	(53.56)	(3,299,404.38)
วัสดุคงเหลือ	71,903.20	47,109.00	3,486.00	43,623.00
ลูกหนี้เงินยืม	-	15,480.00	(500.00)	15,980.00
เงินสะสม	(64,658,634.29)	(62,603,566.82)	(5,895,825.90)	(56,707,740.92)
เงินทุนสำรองเงินสะสม	(14,959,684.01)	(14,618,369.30)	97,060.13	(14,715,429.43)
รวม	(76,632,563.80)	(74,048,279.82)	0.00	(74,048,279.82)



องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 16 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินสะสม	64,658,634.29	56,707,740.92
เงินทุนสำรองเงินสะสม	14,959,684.01	14,715,429.43
รายได้สะสม	1,671,606.33	1,716,355.99
<b>รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม</b>	<b>81,289,924.63</b>	<b>73,139,526.34</b>

หมายเหตุ 17 รายได้ภาษีจัดสรร

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้ภาษี		
รายได้ภาษียกยนต์	367,583.23	279,359.18
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	10,403,623.96	8,890,720.89
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,232,170.44	2,029,330.07
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	21,269.37	29,813.45
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,576,614.00	3,900,608.02
<b>รวมรายได้ภาษี</b>	<b>16,601,261.00</b>	<b>15,129,831.61</b>

รายได้ค่าธรรมเนียม

รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	1,255.00	1,255.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	38,174.71	34,439.89
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	33,915.92	21,529.88
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,389.00	13,104.00
<b>รวมรายได้ค่าธรรมเนียม</b>	<b>74,734.63</b>	<b>70,328.77</b>
<b>รวมรายได้ภาษีจัดสรร</b>	<b>16,675,995.63</b>	<b>15,200,160.38</b>

หมายเหตุ 18 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	15,470,517.00	15,925,667.15
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	-	69,216.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	118,233.00	-
<b>รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ</b>	<b>15,588,750.00</b>	<b>15,994,883.15</b>

## องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 19 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้ภาษี	488,227.96	88,433.40
รายได้อากร	25,613.92	-
รายได้ค่าธรรมเนียม	23,824.60	8,820.10
รายได้ค่าปรับ	-	2,800.00
รายได้ใบอนุญาต	12,825.00	1,300.00
รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	<u>550,491.48</u>	<u>101,353.50</u>

หมายเหตุ 20 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้จากการบริจาค	0.41	853.93
รวมรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>0.41</u>	<u>853.93</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
รายได้อื่น	4,541.24	2,910.53
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>4,541.24</u>	<u>2,910.53</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>4,541.24</u>	<u>2,910.53</u>

หมายเหตุ 22 รายได้อื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้ดอกเบียเงินฝากที่สถาบันการเงิน	128,038.17	175,422.70
รายได้ดอกเบียหรือเงินปันผล	13,980.50	11,204.14
รายได้อื่น	76,661.85	85,505.00
รวมรายได้อื่น	<u>218,680.52</u>	<u>272,131.84</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 23 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,969,913.00	4,484,637.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,040,681.00	1,204,513.00
เงินประจำตำแหน่ง	173,644.00	141,354.00
ค่าจ้าง	312,780.00	273,940.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,889,760.00	1,811,370.00
เงินค่าครองชีพ	79,560.00	111,470.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	59,197.00	68,370.00
เงินวิทยฐานะ	77,000.00	-
เงินสมทบ กบพ.	109,671.20	109,671.20
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	68,380.00	74,040.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,975.00	2,656.00
ค่าเช่าบ้าน	223,015.00	147,000.00
เงินเพิ่ม	420,305.00	369,121.00
<b>รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>	<b>9,428,881.20</b>	<b>8,798,142.20</b>

หมายเหตุ 24 ค่าบำเหน็จบำนาญ

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
บำนาญ	216,328.80	216,328.80
<b>รวมค่าบำเหน็จบำนาญ</b>	<b>216,328.80</b>	<b>216,328.80</b>

หมายเหตุ 25 ค่าตอบแทน

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	236,098.50	27,050.00
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	110,000.00	-
ค่าตอบแทนอื่น	-	2,600.00
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>346,098.50</b>	<b>29,650.00</b>

*(Handwritten signature)*

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 26 ค่าใช้สอย

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	615,958.00	691,655.80
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	397,583.04	279,383.69
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	417,966.36	147,644.77
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,755,656.50	2,724,958.00
ค่าธรรมเนียม	79,992.00	-
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	3,980.00	1,025.00
ค่าเช่า	116,079.00	116,909.00
ค่าประชาสัมพันธ์	23,224.00	30,700.00
ค่าใช้สอยอื่น	227,476.00	9,050.00
<b>รวมค่าใช้สอย</b>	<b>4,637,914.90</b>	<b>4,001,326.26</b>

หมายเหตุ 27 ค่าวัสดุ

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าวัสดุใช้ไป	1,008,500.10	739,641.00
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	186,408.99	151,878.60
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าน้อยกว่าเกณฑ์	476,000.00	14,490.00
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,670,909.09</b>	<b>906,009.60</b>

หมายเหตุ 28 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าไฟฟ้า	157,336.41	127,601.38
ค่าน้ำประปาและบาดาล	13,409.24	15,711.88
ค่าโทรศัพท์	35,813.86	5,186.19
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	149,618.16	173,076.84
ค่าบริการไปรษณีย์	36,596.00	24,332.00
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>392,773.67</b>	<b>345,908.29</b>

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 29 ต้นทุนขายสินค้าและบริการ

	2565	2564
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ใช้ไป	-	3,860.00
รวมต้นทุนขายสินค้าและบริการ	-	3,860.00

หมายเหตุ 30 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	2565	2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	325,811.00	324,493.88
ครุภัณฑ์	866,905.00	156,872.30
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	2,233,052.95	2,282,673.95
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,425,768.95	2,764,040.13

หมายเหตุ 31 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	2565	2564
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	583,268.23	875,874.56
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	583,268.23	875,874.56
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	583,268.23	875,874.56

หมายเหตุ 32 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	2565	2564
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	110,000.00	170,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	1,618,108.17	328,785.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	6,155,200.00	6,475,200.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	1,879,533.20	1,294,743.60
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	127,600.00	131,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	23,500.00	7,300.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	9,913,941.37	8,407,028.60

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะดง  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 34 การจัดประเภทรายการใหม่

ตัวเลขเปรียบเทียบในงบการเงินปี 2564 มีการจัดประเภทใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทและการแสดงรายการในงบการเงิน ปี 2565

	ก่อนจัด ประเภทใหม่	เพิ่ม/(ลด)	(หน่วย:บาท) หลังจัด ประเภทใหม่
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>			
<b>สินทรัพย์</b>			
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	40,637.68	(40,637.68)	0.00
ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น	107,093.00	(107,093.00)	0.00
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	0.00	4,605.88	4,605.88
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	0.00	143,124.80	143,124.80
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	43,623.00	(43,623.00)	0.00
วัสดุคงเหลือ	0.00	43,623.00	43,623.00
<b>รวม</b>	<b>191,353.68</b>	<b>0.00</b>	<b>191,353.68</b>
<b>หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>			
<b>หนี้สิน</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	16,749.00	(16,749.00)	0.00
จำหน้อื่นระยะสั้น	0.00	16,749.00	16,749.00
<b>รวม</b>	<b>16,749.00</b>	<b>0.00</b>	<b>16,749.00</b>
<b>สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>			
เงินสะสม	56,707,740.92	(56,707,740.92)	0.00
เงินทุนสำรองเงินสะสม	14,715,429.43	(14,715,429.43)	0.00
รายได้สะสม	1,716,355.99	(1,716,355.99)	0.00
ทุนดำเนินการ	0.00	0.00	0.00
กำไร/ขาดทุนสะสม	0.00	0.00	0.00
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	0.00	73,139,526.34	73,139,526.34
<b>รวม</b>	<b>73,139,526.34</b>	<b>0.00</b>	<b>73,139,526.34</b>



องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 34 การจัดประเภทรายการใหม่

ตัวเลขเปรียบเทียบในงบการเงินปี 2564 มีการจัดประเภทใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทและการแสดงรายการในงบการเงิน ปี 2565

	ก่อนจัด ประเภทใหม่	เพิ่ม/(ลด)	(หน่วย:บาท) หลังจัด ประเภทใหม่
<b>งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน</b>			
<b>รายได้</b>			
รายได้จัดเก็บเอง	374,339.27	(374,339.27)	0.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	15,200,160.38	(15,200,160.38)	0.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	15,994,883.15	(15,994,883.15)	0.00
รายได้ภาษีจัดสรร	0.00	15,200,160.38	15,200,160.38
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	0.00	15,994,883.15	15,994,883.15
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	0.00	101,353.50	101,353.50
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	0.00	853.93	853.93
รายได้อื่น	0.00	272,131.84	272,131.84
<b>รวม</b>	<b>31,569,382.80</b>	<b>0.00</b>	<b>31,569,382.80</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ค่าใช้จ่ายสอย	4,167,694.86	(166,368.60)	4,001,326.26
ค่าวัสดุ	743,501.00	162,508.60	906,009.60
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	0.00	3,860.00	3,860.00
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	0.00	875,874.56	875,874.56
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	9,302,903.16	(875,874.56)	8,427,028.60
<b>รวม</b>	<b>14,214,099.02</b>	<b>0.00</b>	<b>14,214,099.02</b>

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน - ธุรกิจภาคเอกชน  
 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน - องค์การไม่หวังผลกำไร

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุนอื่น

รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน

รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

หมายเหตุ 33 ค่าใช้จ่ายอื่น

หนี้สูญจะสูญภัยแล้งพื้นที่ภัย

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย

ค่าใช้จ่ายอื่น

รวมค่าใช้จ่ายอื่น

149,702.82	2565
94,660.00	
54,717.00	
325.82	

303,501.00	2564
91,000.00	
212,501.00	
0.00	

(หน่วย:บาท)

9,962,991.37	19,050.00
49,050.00	30,000.00
-	-

8,427,028.60	20,000.00
20,000.00	-
-	-