

# สำเนา

ที่ สต ๓๒๒๐๒/๖๑๗, ๖๑๘, ๖๑๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
ตำบลท่ามะลิ่ง อำเภอเมือง สต ๙๑๐๐๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับแก้ไข)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสตูล, คลังจังหวัดสตูล, นายอำเภอเมืองสตูล

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ จำนวน ๑ ชุด  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๐๙ กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำรายงานการเงิน ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ได้ดำเนินการตามนัยระเบียบดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และบัดนี้ได้มีการเข้าตรวจรายงานการเงินจากสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสตูล และสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสตูลได้มีการให้แก่รายงานการเงินให้ถูกต้องและจัดส่งรายงานฉบับดังกล่าวส่งไปยังสำนักตรวจเงินแผ่นดินต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ได้ดำเนินการแก้ไขรายงานทางการเงินตามคำแนะนำของสำนักตรวจเงินแผ่นดินเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



( นายมะหมัด หลงกูนัน )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

กองคลัง




จรัสชัย

งานการเงินและบัญชี

๑/๑๒/๖๖

โทร. ๐-๗๔๗๕-๐๙๑๐

โทรสาร ๐-๗๔๗๕-๐๙๑๐

ปลัด อบต. ....	
หัวหน้าส่วน .....	
ผู้พิมพ์ .....	
ผู้ร่าง .....	

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

จรัสชัย

๑/๑๒/๖๖

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)	
		ปี 2566	ปี 2565
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	60,812,529.80	59,430,166.10
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	5	123,496.37	97,286.23
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	6	180,318.80	132,799.50
เงินลงทุนระยะสั้น	7	5,000,000.00	-
วัสดุคงเหลือ	8	33,395.00	71,903.20
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>66,149,739.97</b>	<b>59,732,155.03</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	9	9,366,168.48	9,149,962.55
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	10	10,334,869.60	12,477,397.45
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11	0.01	-
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>19,701,038.09</b>	<b>21,627,360.00</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>85,850,778.06</b>	<b>81,359,515.03</b>
<b>หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>			
<b>หนี้สิน</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	12	440,501.13	48,142.33
เงินรับฝากระยะสั้น	13	34,660.00	135,350.00
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>475,161.13</b>	<b>183,492.33</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
เงินรับฝากระยะยาว	14	400,973.87	316,206.82
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>400,973.87</b>	<b>316,206.82</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>876,135.00</b>	<b>499,699.15</b>
<b>สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	17	84,974,643.06	80,859,815.88
<b>รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		<b>84,974,643.06</b>	<b>80,859,815.88</b>
<b>รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		<b>85,850,778.06</b>	<b>81,359,515.03</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นางจินดา แก้วน้อย)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นายอัครอุทิศ ชะอะหลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

(ลงชื่อ).....

(นายมะหมัด หลงภู่นัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง  
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

2

	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)	
		2566	2565
<b>รายได้</b>			
รายได้ภาษีจัดสรร	18	16,877,081.40	16,675,995.63
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	19	15,836,969.00	15,588,750.00
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	20	508,274.40	550,491.48
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	21	60,314.15	0.41
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	22	17,050.25	4,541.24
รายได้อื่น	23	426,881.12	218,680.52
<b>รวมรายได้</b>		<b>33,726,570.32</b>	<b>33,038,459.28</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	24	9,713,975.11	9,428,881.20
ค่าบำเหน็จบำนาญ	25	216,328.80	216,328.80
ค่าตอบแทน	26	194,100.00	346,098.50
ค่าใช้สอย	27	4,632,671.51	4,637,914.90
ค่าวัสดุ	28	1,365,099.11	1,670,909.09
ค่าสาธารณูปโภค	29	413,883.98	392,773.67
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจัดหน่าย	30	3,524,721.92	3,425,768.95
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	31	1,885,963.26	583,268.23
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	32	7,518,184.28	9,962,991.37
ค่าใช้จ่ายอื่น	33	185,943.49	149,702.82
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>29,650,871.46</b>	<b>30,814,637.53</b>
<b>รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ</b>		<b>4,075,698.86</b>	<b>2,223,821.75</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นางจินดา แก้วน้อย)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นายอับดุลลาชีซ แซะอาหลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง

(ลงชื่อ).....

(นายมะหมัด หลงภู่นัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สัง  
 แผนแสดงการเปลี่ยนแปลงเงินทรัพย์สิน/ส่วนทุน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้อื่น	รายได้อื่น(ค่า)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	ทุนดำเนินงาน	กำไร/ขาดทุนสะสม	รวมค่าใช้จ่ายสะสม(หักสะสม)	ของสิทธิ์ผู้ถือหุ้น/ส่วนทุน	ของสิทธิ์ผู้ถือหุ้น/ส่วนทุน	รวม
				รายได้สูง(ค่า)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม						(พันบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม	56,707,740.92	14,715,429.43	1,716,355.99				73,139,526.34			73,139,526.34
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	5,895,825.90	(97,060.13)	-				5,798,765.77			5,798,765.77
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี										
ยอดรวม ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - หลังการปรับปรุง	62,603,566.82	14,618,369.30	1,716,355.99				78,938,292.11			78,938,292.11
การเปลี่ยนแปลงเงินทรัพย์สิน/ส่วนทุนสำหรับปี 2565										
การเปลี่ยนแปลงที่มิได้รวมเพิ่ม/ลด	120,950.77	-	6,860.00				127,810.77			127,810.77
รายได้สูง(ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	1,934,116.70	341,314.71	(51,609.66)				2,223,821.75			2,223,821.75
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	64,658,634.29	14,959,684.01	1,671,606.33				81,289,924.63			81,289,924.63
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	64,658,634.29	14,959,684.01	1,671,606.33				81,289,924.63			81,289,924.63
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	-	(430,108.75)				(430,108.75)			(430,108.75)
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-				-			-
ยอดรวม ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - หลังการปรับปรุง	64,658,634.29	14,959,684.01	1,241,497.58				80,859,815.88			80,859,815.88
การเปลี่ยนแปลงเงินทรัพย์สิน/ส่วนทุนสำหรับปี 2566										
การเปลี่ยนแปลงที่มิได้รวมเพิ่ม/ลด	39,128.32	-	-				39,128.32			39,128.32
รายได้สูง(ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	3,452,981.07	609,349.60	13,366.19				4,075,698.86			4,075,698.86
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	68,150,743.68	15,569,033.61	1,254,863.77				84,974,643.06			84,974,643.06

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

( นางจินดา แก้วน้อย )  
 นักวิชาการที่สอบชำนาญการ ราชอาณาจักรการแทน  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

( นายอัครวิชัย แซงอาทลี )  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สัง

( นายสมศักดิ์ หลงภู่นัน )  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สัง



องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ

1. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
2. รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
3. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
4. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
5. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
6. จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
7. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
8. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
9. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ตั้งอยู่ที่ - หมู่ที่ 3 ตำบลท่ามะลิ อำเภอเมือง จังหวัดสตูล ตั้งอยู่ที่สี่ใต้ของจังหวัด ห่างจากอำเภอเมืองประมาณ 13 กิโลเมตร ใช้เวลาในการเดินทาง 15 นาที จากตัวจังหวัด -เนื้อที่/อาณาเขต ตำบลท่ามะลิ มีพื้นที่ทั้งหมด 39.50 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 25,161,21 ไร่ และมีอาณาเขตติดต่อกับตำบลต่าง ๆ ดังนี้

- ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลคลองขุด ตำบลควนขัน อำเภอเมือง จังหวัดสตูล
- ทิศใต้ ติดต่อกับ ทะเลอันดามัน
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลคลองขุด ตำบลปุย จังหวัดสตูล
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลตันหยงโป จังหวัดสตูล

ภูมิประเทศ สภาพภูมิประเทศส่วนใหญ่เป็นเกาะ มีน้ำทะเลล้อมรอบเหมาะแก่การทำประมงขนาดเล็ก สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นป่าชายเลน เหมาะแก่การเลี้ยงกุ้งกุลาดำ

เขตการปกครองโดยได้แบ่งพื้นที่การปกครองในเขตตำบลท่ามะลิ ทั้งหมด 3 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 1 - 3

หมู่ที่ 1 บ้านกาลันบาตู

หมู่ที่ 2 บ้านท่ามะลิเหนือ

หมู่ที่ 3 บ้านท่ามะลิใต้

ประชากรทั้งสิ้น 4,868 คน แยกเป็น ชาย 2,343 คน หญิง 2,525 คน บ้านเรือนรวม 1,384 หลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

5

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560
2. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
3. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
4. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
5. พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558
6. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
7. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561
8. พระราชบัญญัติความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539
9. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540
10. พระราชบัญญัติวิธีการปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
11. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
12. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 32,000,000 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 32,000,000 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 11,910,880.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 9,008,720.00 บาท งบลงทุน จำนวน 1,632,000 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,737,400.00 บาท และงบกลาง จำนวน 7,711,000.00 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 11 แผนงาน ดังนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานการเกษตร และแผนงานงบกลาง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ภายใต้สังกัดจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะลิ่งเหนือ 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะลิ่งใต้ ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

#### หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ



องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี  
รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึก  
บัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากประเภท  
กระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง  
โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่ได้รับ

#### 3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก  
หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน  
หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย  
ค่าน้ำประปา ค่าเช่า ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะ  
จะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

#### 3.3 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี  
หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับ  
ลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือ  
หน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

### 3.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง

เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการดำเนินการตามสัญญาให้ได้มาซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะรับรู้ตามราคาทุน

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจำนำ เป็นต้น

ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

### 3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

### 3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

### 3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีในลักษณะที่ถือไว้เพื่อขาย หรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัตถุดิบ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน



### 3.8 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

### 3.9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

### 3.10 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวประกอบด้วย เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการของหน่วยงาน และเงินฝากประจำโดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าที่ตราไว้ และมูลค่าที่จะได้รับ

### 3.11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิและคำสั่งที่ 254/2562 เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 (คูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

อาคารถาวร	20	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8	ปี
สิ่งก่อสร้าง		
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	20	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	7	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5	ปี
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	20	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5	ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	7	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	3	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	3	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	3	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	7	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	7	ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง		

องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

### 3.12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณหักค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลังและคำสั่ง ที่ 254/2562 เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

ถนนคอนกรีต	15	ปี
ถนนลาดยาง	5	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	40	ปี
เขื่อนหิน	15	ปี
เขื่อนดิน	40	ปี
เขื่อนปูน	50	ปี
อ่างเก็บน้ำ	30	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	15	ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง		

### 3.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหน่วยงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี

### 3.14 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีที่ค้างจ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร





### 3.20 สัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานรับรู้จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า นอกจากนี้จะเกิดข้ออื่นที่เป็นระบบซึ่งสะท้อนถึงระยะเวลาที่ผู้เช่าได้รับประโยชน์ได้ดีกว่า

### 3.21 รายได้จากเงินงบประมาณ (เฉพาะหน่วยรับงบตรง)

รายได้จากเงินงบประมาณรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) กรณีที่เบิกจ่ายเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานเพื่อนำไปจ่ายต่อให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตรงของหน่วยงาน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้ส่งคำขอเบิกเงินจากคลัง

(2) กรณีที่เบิกหักผลส่งหรือเบิกจ่ายตรงจากรัฐบาลให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงานโดยหน่วยงานไม่ได้รับตัวเงิน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้รับอนุมัติคำขอเบิกเงินจากคลัง

### 3.22 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปิโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

### 3.23 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

### 3.24 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

### 3.25 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน



หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

### 3.26 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง โดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงิน และทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมีย่อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช่สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่เกิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

### 3.27 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน เช่น สถานธนาฑูบาล โรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน กิจการสถานีขนส่ง กิจการท่าเรือ โรงพยาบาล หน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่น เป็นต้น



องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินฝากสถาบันการเงิน	27,740,909.71	24,358,546.01
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 3 เดือน	33,071,620.09	35,071,620.09
<b>รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</b>	<b>60,812,529.80</b>	<b>59,430,166.10</b>

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ลูกหนี้ค่าภาษี	136,429.40	97,612.05
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(12,933.03)	(325.82)
<b>รวมลูกหนี้เงินโอน</b>	<b>123,496.37</b>	<b>97,286.23</b>
รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ	-	-
<b>รวมลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น</b>	<b>123,496.37</b>	<b>97,286.23</b>

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ค้างรับ	73,225.80	25,706.50
ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด	107,093.00	107,093.00
<b>รวม</b>	<b>180,318.80</b>	<b>132,799.50</b>
<b>รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น</b>	<b>180,318.80</b>	<b>132,799.50</b>

หมายเหตุ 7 เงินลงทุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินฝากประจำ	5,000,000.00	-
<b>รวมเงินลงทุนระยะสั้น</b>	<b>5,000,000.00</b>	<b>-</b>

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 8 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
วัสดุคงคลัง	33,395.00	71,903.20
รวมวัสดุคงเหลือ	<u>33,395.00</u>	<u>71,903.20</u>

หมายเหตุ 9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ที่ดิน	<u>150,000.00</u>	<u>150,000.00</u>
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	6,516,220.00	6,516,220.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(4,380,977.02)	(4,055,166.02)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>2,135,242.98</u>	<u>2,461,053.98</u>
ครุภัณฑ์	10,109,350.00	8,510,950.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(3,028,424.50)	(1,972,041.43)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>7,080,925.50</u>	<u>6,538,908.57</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>9,366,168.48</u>	<u>9,149,962.55</u>

หมายเหตุ 10 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ถนน	28,828,400.00	28,828,400.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(22,356,710.74)	(20,774,091.82)
ถนน (สุทธิ)	<u>6,471,689.26</u>	<u>8,054,308.18</u>
เขื่อน	1,866,000.00	1,866,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - เขื่อน	(456,133.33)	(331,733.33)
เขื่อน (สุทธิ)	<u>1,409,866.67</u>	<u>1,534,266.67</u>
อ่างเก็บน้ำ	468,000.00	468,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อ่างเก็บน้ำ	(315,744.45)	(300,144.45)
อ่างเก็บน้ำ (สุทธิ)	<u>152,255.55</u>	<u>167,855.55</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	7,275,130.00	7,275,130.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(4,974,071.88)	(4,554,162.95)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>2,301,058.12</u>	<u>2,720,967.05</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u>10,334,869.60</u>	<u>12,477,397.45</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 11 สิ้นทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินขาดบัญชี	0.01	-
รวมสิ้นทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.01	-

เงินขาดบัญชี ปี 2566 จำนวน ..0.01..... บาท เป็นรายการที่เกิดจาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำมะลังเหนือ ได้จัดซื้อค่าวัสดุการศึกษาและสื่อการเรียนการสอน จาก หจก.เลิศชัยโอเอ แต่ได้หักรายการ ภาษีหัก ณ ที่จ่ายนิติบุคคล น้อยไปเป็นจำนวน 0.01 บาท

หมายเหตุ 12 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	3,912.14	3,247.99
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	8,646.99	8,175.84
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	427,942.00	36,718.50
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	440,501.13	48,142.33

หมายเหตุ 13 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินรับฝากอื่น	25,660.00	97,400.00
เงินประกันสัญญา	9,000.00	37,950.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	34,660.00	135,350.00

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	317,823.87	316,206.82
เงินประกันสัญญา	83,150.00	-
รวมเงินรับฝากระยะยาว	400,973.87	316,206.82



องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 15 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานในฐานะผู้เช่ามีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 ดังนี้

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ไม่เกิน 1 ปี	-	3,000.00
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	-
เกิน 5 ปี	-	-
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>3,000.00</b>

-ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
<b>สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้</b>	278,000.00	-
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	-	-
อุปกรณ์ และอื่นๆ	-	-
<b>รวม</b>	<b>278,000.00</b>	<b>-</b>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

-ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ไม่เกิน 1 ปี	173,428.20	105,890.64
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	-
เกิน 5 ปี	-	-
<b>รวม</b>	<b>173,428.20</b>	<b>105,890.64</b>

**องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566**

**หมายเหตุ 16 การแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อน**

- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำรายงานละเอียดแสดงข้อมูลการแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 -  
 หน่วยงานพบว่า ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด จำนวน 430,108.75 บาท

1. เป็นรายการปรับปรุงเพิ่มบัญชีรายได้สะสมของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำมะลังเหนือ จำนวน 52.92 บาท

1.1 ลดค่าเสื่อมราคาสะสม - สิ่งปลูกสร้าง ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำมะลังเหนือ เนื่องจาก ปีงบประมาณ 2565  
 คำนวณสูงไป จำนวน 52.92 บาท

2. เป็นรายการปรับปรุงลดบัญชีรายได้สะสม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำมะลังเหนือ จำนวน 185,211.67 บาท และ  
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำมะลังใต้ จำนวน 244,950.00 บาท

2.1 เพิ่มค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารสำนักงาน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำมะลังเหนือ เนื่องจากปีงบประมาณ 2565 คำนวณต่ำไป  
 จำนวน 185,000.00 บาท

2.2 เพิ่มค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์สนาม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำมะลังเหนือ เนื่องจากปีงบประมาณ 2565 คำนวณต่ำไป  
 จำนวน 211.67 บาท

2.3 เพิ่มค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารอเนกประสงค์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตำมะลังใต้ เนื่องจากปีงบประมาณ 2565 คำนวณต่ำไป  
 จำนวน 244,950.00 บาท

**ตารางการแก้ไขข้อผิดพลาด ปีงบประมาณ 2566**

รายการ	ปี 2566 (30 ก.ย.2566)	ปี 2565 (หลังปรับปรุง) (30 ก.ย. 2565 )	รายการแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อน	ปี 2565 (ก่อนปรับปรุง) ( 30 ก.ย. 2565 )
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(4,380,977.02)	(4,055,166.02)	(429,897.08)	(3,625,268.94)
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(3,028,424.50)	(1,972,041.43)	(211.67)	(1,971,829.76)
รายได้สะสม	(1,254,865.77)	(1,241,497.58)	430,108.75	(1,671,606.33)
รวม	(8,664,267.29)	(7,268,705.03)	0.00	(7,268,705.03)

**องค์การบริหารส่วนตำบลคำมะลิ**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566**

- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำรายงานละเอียดแสดงข้อมูลการแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565
- หน่วยงานพบว่าผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด จำนวน 5,895,825.90 และ 97,060.13 บาท เกิดจาก
1. เป็นรายการปรับปรุงเพิ่มบัญชี เงินสะสม จำนวน 6,448,796.43 บาท เงินสำรองเงินสะสม 522.90 บาท
    - 1.1 เพิ่มสินทรัพย์เรือตรวจการทางทะเลซึ่งได้รับโอนจาก ศอ.บต. 6,500,000.00 บาท เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2563 ผลกระทบของรายการดังกล่าวทำให้มูลค่าทรัพย์สินในปี งบประมาณ.2564 ต่ำไป จำนวน 6,445,833.33 บาท
    - 1.2 ปรับปรุงรายการใบเสร็จรับเงินต่างๆ ที่ชื่อมาก่อนปี 2563 จำนวน 3,486.00 บาท
  2. เป็นการปรับปรุงลดบัญชี เงินสะสม จำนวน 552,970.53 บาท เงินสำรองเงินสะสม จำนวน 97,583.03 บาท
    - 2.1 การสินทรัพย์เรือตรวจการทางทะเล ทำให้การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่งในปี งบประมาณ.2564 ต่ำไป จำนวน 650,000.00 บาท
    - 2.2 ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนปรับปรุงอาคารของปี งบประมาณ.2564 เพิ่ม จำนวน 53.56 บาท
    - 2.3 ลูกหนี้เงินยืมในปีงบประมาณ. 2564 จำนวน 500.00 บาท เป็นลูกหนี้ที่ส่งใช้ในปีงบประมาณ.2564 เรียบร้อยแล้ว
- แต่หน่วยงานได้บันทึกการส่งใช้เป็นค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม-บุคคลภายนอก

**ตารางการแก้ไขข้อผิดพลาด ปีงบประมาณ 2565**

รายการ	ปี 2565 (30 ก.ย.2565)	ปี 2564 (หลังปรับปรุง) (30 ก.ย. 2564 )	รายการแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อน	ปี 2564 (ก่อนปรับปรุง) ( 30 ก.ย. 2564 )
ครุภัณฑ์	8,510,950.00	7,515,450.00	6,500,000.00	1,015,450.00
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์	(1,971,829.76)	(1,104,924.76)	(704,166.67)	(400,758.09)
ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(3,625,268.94)	(3,299,457.94)	(53.56)	(3,299,404.38)
วัสดุคงเหลือ	71,903.20	47,109.00	3,486.00	43,623.00
ลูกหนี้เงินยืม	-	15,480.00	(500.00)	15,980.00
เงินสะสม	(64,658,634.29)	(62,603,566.82)	(5,895,825.90)	(56,707,740.92)
เงินทุนสำรองเงินสะสม	(14,959,684.01)	(14,618,369.30)	97,060.13	(14,715,429.43)
<b>รวม</b>	<b>(76,632,563.80)</b>	<b>(74,048,279.82)</b>	<b>0.00</b>	<b>(74,048,279.82)</b>



องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 17 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินสะสม	68,150,743.68	64,658,634.29
เงินทุนสำรองเงินสะสม	15,569,033.61	14,959,684.01
รายได้สะสม	1,254,865.77	1,241,497.58
<b>รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม</b>	<b>84,974,643.06</b>	<b>80,859,815.88</b>

หมายเหตุ 18 รายได้ภาษีจัดสรร

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
<b>รายได้ภาษี</b>		
รายได้ภาษีรถยนต์	374,874.21	367,583.23
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	10,538,399.21	10,403,623.96
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,853,614.36	2,232,170.44
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	30,948.69	21,269.37
รายได้ภาษีสรรพสามิต	2,990,532.68	3,576,614.00
<b>รวมรายได้ภาษี</b>	<b>16,788,369.15</b>	<b>16,601,261.00</b>
<b>รายได้ค่าธรรมเนียม</b>		
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	1,255.00	1,255.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	37,367.03	38,174.71
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	43,781.22	33,915.92
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	6,309.00	1,389.00
<b>รวมรายได้ค่าธรรมเนียม</b>	<b>88,712.25</b>	<b>74,734.63</b>
<b>รวมรายได้ภาษีจัดสรร</b>	<b>16,877,081.40</b>	<b>16,675,995.63</b>

องค์การบริหารส่วนตำบลคำมะลิ่ง  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 19 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	15,755,564.00	15,470,517.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	18,700.00	-
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	62,705.00	118,233.00
<b>รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ</b>	<b>15,836,969.00</b>	<b>15,588,750.00</b>

หมายเหตุ 20 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ภาษี	472,040.72	488,227.96
รายได้อากร	-	25,613.92
รายได้ค่าธรรมเนียม	333.68	23,824.60
รายได้ค่าปรับ	900.00	-
รายได้ใบอนุญาต	35,000.00	12,825.00
<b>รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>508,274.40</b>	<b>550,491.48</b>

หมายเหตุ 21 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้จากการบริจาค	574.15	0.41
รายได้จากการบริจาคเพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์	59,740.00	-
<b>รวมรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค</b>	<b>60,314.15</b>	<b>0.41</b>

หมายเหตุ 22 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
รายได้อื่น	4,628.25	4,541.24
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	12,422.00	-
<b>รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b>	<b>17,050.25</b>	<b>4,541.24</b>
<b>รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด</b>	<b>17,050.25</b>	<b>4,541.24</b>

องค์การบริหารส่วนตำบลคำมะลิ่ง  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 23 รายได้อื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	295,801.12	128,038.17
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	12,500.00	13,980.50
รายได้อื่น	118,580.00	76,661.85
<b>รวมรายได้อื่น</b>	<b>426,881.12</b>	<b>218,680.52</b>

หมายเหตุ 24 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,984,144.41	4,969,913.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,296,951.00	1,040,681.00
เงินประจำตำแหน่ง	103,784.00	173,644.00
ค่าจ้าง	333,060.00	312,780.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,904,800.00	1,889,760.00
เงินค่าครองชีพ	53,865.00	79,560.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	31,954.00	59,197.00
เงินวิทยฐานะ	84,000.00	77,000.00
เงินสมทบ กบท.	109,671.20	109,671.20
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	84,311.00	68,380.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,959.00	4,975.00
ค่าเช่าบ้าน	317,564.50	223,015.00
เงินเพิ่ม	407,911.00	420,305.00
<b>รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>	<b>9,713,975.11</b>	<b>9,428,881.20</b>

หมายเหตุ 25 ค่าบำเหน็จบำนาญ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
บำนาญ	216,328.80	216,328.80
<b>รวมค่าบำเหน็จบำนาญ</b>	<b>216,328.80</b>	<b>216,328.80</b>



องค์การบริหารส่วนตำบลคำมะตั้ง  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 26 ค่าตอบแทน

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	74,100.00	236,098.50
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	120,000.00	110,000.00
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>194,100.00</b>	<b>346,098.50</b>

หมายเหตุ 27 ค่าใช้สอย

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	939,444.05	615,958.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	230,099.00	397,583.04
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	196,616.71	417,966.36
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,977,575.00	2,755,656.50
ค่าธรรมเนียม	101,873.75	79,992.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	5,365.00	3,980.00
ค่าเช่า	119,148.00	116,079.00
ค่าประชาสัมพันธ์	15,000.00	23,224.00
ค่าใช้สอยอื่น	47,550.00	227,476.00
<b>รวมค่าใช้สอย</b>	<b>4,632,671.51</b>	<b>4,637,914.90</b>

หมายเหตุ 28 ค่าวัสดุ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าวัสดุทั่วไป	1,137,780.69	1,008,500.10
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	112,418.42	186,408.99
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	114,900.00	476,000.00
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,365,099.11</b>	<b>1,670,909.09</b>

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 29 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าไฟฟ้า	197,721.00	157,336.41
ค่าน้ำประปาและบาดาล	15,883.08	13,409.24
ค่าโทรศัพท์	4,399.74	35,813.86
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	167,808.16	149,618.16
ค่าบริการไปรษณีย์	28,072.00	36,596.00
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>413,883.98</b>	<b>392,773.67</b>

หมายเหตุ 30 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	325,811.00	325,811.00
ครุภัณฑ์	1,056,383.07	866,905.00
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	2,142,527.85	2,233,052.95
<b>รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย</b>	<b>3,524,721.92</b>	<b>3,425,768.95</b>

หมายเหตุ 31 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ <i>สถานศึกษาโรงเรียนอนุบาล โพนชัย</i>	1,796,468.50	583,268.23
<b>รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน</b>	<b>1,796,468.50</b>	<b>583,268.23</b>
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	89,494.76	-
<b>รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน</b>	<b>89,494.76</b>	<b>-</b>
<b>รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ</b>	<b>1,885,963.26</b>	<b>583,268.23</b>

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 32 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	160,000.00	110,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตราการของรัฐบาล	-	1,618,108.17
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	6,767,700.00	6,155,200.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	387,424.28	1,879,533.20
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	120,150.00	127,600.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	7,310.00	23,500.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น	75,600.00	-
<b>รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน</b>	<b>7,518,184.28</b>	<b>9,913,941.37</b>
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - ธุรกิจภาคเอกชน	-	19,050.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	-	30,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุนอื่น	-	-
<b>รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน</b>	<b>-</b>	<b>49,050.00</b>
<b>รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค</b>	<b>7,518,184.28</b>	<b>9,962,991.37</b>

หมายเหตุ 33 ค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	12,607.21	325.82
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	64,756.28	54,717.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	108,580.00	94,660.00
<b>รวมค่าใช้จ่ายอื่น</b>	<b>185,943.49</b>	<b>149,702.82</b>

หมายเหตุ 34 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

รายงานการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกรายงานจากผู้บริหารหน่วยงาน เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566