



แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลคำมีลัง
อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำ牍ลัง^๑
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคำ牍ลังได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชัยนันท์ หลงสาเมือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำ牍ลัง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- บทนำ	1
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมและงบประมาณ	3
- บัญชีโครงการกิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.02)	6
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.02/1)	26



ស៊ុនពី 1 បញ្ជា

1. บทนำ

แผนการดำเนินงานคือแผนงานที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการกิจกรรมการพัฒนาที่บรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

- 1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนท่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
- 2) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ
- 3) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตรวจสอบแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ใน การประสานการดำเนินงานในพื้นที่

2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

2.1 เพื่อร่วบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาของทุกหน่วยงานที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

2.2 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณนั้น

2.3 เพื่อให้การดำเนินงานมีความชัดเจนมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ

2.4 เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีความสะดวกขึ้น

2.5 เพื่อให้การติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ได้ง่ายขึ้น

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

3.1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

3.2 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

4.1 แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

4.2 แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.3 การดำเนินงานมีความซัดเจนมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ

4.4 เกิดการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.5 การติดตามประเมินผลแผนงาน/โครงการและแผนพัฒนามีความสะดวกขึ้น

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

**บัญชีสรุปจำนวนเงินโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลัง

รายการ/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
1. ยุทธศาสตร์พัฒนาการพื่อยกอ่องน้ำมีความเฉพาะเจาะจง 1.1 แผนงานการติดตามน้ำ วัฒนธรรมและนิยามในการ ร่วม	4	5.26	120,000	2.22	สำนักปลัด
2. ยุทธศาสตร์สร้างความเข้มแข็งภาคีการปกครองระบอบเศรษฐกิจ ใหม่ของอย่างยั่งยืน					
2.1 แผนงานการเกษตร	3	3.95	90,000	1.66	สำนักปลัด
รวม	4	5.26	120,000	2.22	
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้สามารถดำเนิน การอย่างทั่วถึง					
3.1 แผนงานเคมะและชุมชน	3	3.95	150,000	2.80	กองช่าง
3.2 แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	1	1.31	20,000	0.37	
รวม	4	5.26	170,000	3.17	

บัญชีสรุปจำนวนเงินตามโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์กรบริหารส่วนตำบลตามมติจัง

แบบ ผด.01

รายการ/หน่วยงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
4. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาครบทั้งด้านเศรษฐกิจและด้านสังคม นำอย่างยั่งยืน	13	17.11	230,000	4.25	กองสาธารณสุข
4.1 แผนงานส่งเสริมสุขภาพ					
รวม	13	17.11	230,000	4.25	
5. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จาริตรัฐบาล แหล่ง พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น	13	17.11	310,000	5.74	กองการศึกษา
5.1 แผนงานการศึกษาเพื่อพัฒนาครรภ์และมนุษย์					
รวม	13	17.11	310,000	5.74	

บัญชีสรุปจ้าวหน้าโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ

รายการ/หมายเหตุ/หมายงาน	จำนวนคงเหลือ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
6. ยอดคงเหลือรายเดือนประจำปีงบประมาณ					
6.1 แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและงานการ	5	6.58	445,000	8.24	กองการศึกษา
6.2 แผนงานการศึกษา	11	14.47	2,825,700	52.33	กองการศึกษา
6.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์	7	9.21	464,050	8.60	กองสวัสดิ์ฯ
6.4 แผนงานสร้างความเมตตาและชุมชนชุมชน	9	11.84	295,000	5.46	กองการศึกษา
6.5 แผนงานการลักชณาความสวยงามใน	3	3.95	100,000	1.85	ส่วนผู้ปลัด
รวม	35	46.05	4,129,750	76.48	
7. ยอดคงเหลือรายการอื่นไม่รวมภารกิจภาค					
7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	4	5.26	350,000	6.48	สำนักปลัด
รวม	4	5.26	350,000	6.48	
รวมทั้งหมด	76	100	5,399,750	100	

ບໍລິສັດຈຳນວນໂຄຮງການພື້ນທີ່ອົບ ກິຈກະນະແຂງປະປະມາຍາ
ແຜນການຕໍ່ໃນນັ້ນ ປະຈຸບັນປະປະມາຍາ ພ.ສ. 2565

ອັນດັບການປະຫວັດການຕໍ່ໃນນັ້ນທຳປັດຕິມະນຸດ

ມານ ໂດ.02

1. ຍຸດທະສາດຕົວ...ພື້ນການທີ່ໄຫວ້ຢ່າງຄຸນກາພແລະຢູ່ຢູ່

1.1 ແຜນງານການສາສົນ ວັດນົບຮຽນແລະນັ້ນທຳການ

ລຳ ຫັບ ທີ່	ໂຄຮງການ	ຮາຍລົມອື່ນທີ່ອົບໂຄຮງການ ທີ່ກິດຕື່ນເປົາໂຄຮງການ	ປະນາຍ (ບາທ)	ສະຖານີ ຕຳມືນິກາຮ	ໜ້າວຍງານ ຮັບຜິດອົບ ຫຼັກ	ພ.ສ. 2565		ພ.ສ. 2564		ພ.ສ. 2563		
						ຕ.ຕ	ພ.ຍ	ຮ.ຄ	ມ.ຄ	ກ.ນ	ມື.ຄ	ມ.ຍ
1.	ໂຄຮງການປະຫວັດຫຼັກສັນພົມ	1. ຈັດກຳເອກສາຮາເຜຟຍແພວ ປະຫວັດສັນພົມທີ່ອົບທີ່ໄຍວ 2. ຈັດກຳປ້າຍປະຫວັດຫຼັກສັນພົມ ແລ້ວທີ່ອົບເປົາ	30,000	ຕຳປລ ຕຳນະຄ່າ	ສໍານັກປັດ							
2.	ໂຄຮງການຕຶກສັນພົມທີ່ໄຫວ້ ຫຼັກສັນພົມບໍລິຫານການ ທົ່ວທ່ຽວ	ຈັດໂຄຮງການຕໍ່າມໂຄຮງການ ສຶກສາດູຈາກວິຊາວິຊາຫຼັກສັນ ຕື່ນແບບຕົນກາຮ່ວມທີ່ໄຍວ	30,000	ຕຳປລ ຕຳນະຄ່າ	ສໍານັກປັດ							
3.	ໂຄຮງການສ່າງສັນກາຮ ທົ່ວທ່ຽວ	ຈັດກິຈກະນະມາຍາໂຄຮງການ ສຶກສັນກາຮທີ່ໄຍວ	30,000	ຕຳປລ ຕຳນະຄ່າ	ສໍານັກປັດ							
4.	ໂຄຮງການຍັງປະນຸມຄຸນຫຼັກ	ຈັດໂຄຮງການຍັງປະນຸມຄຸນຫຼັກ	30,000	ຕຳປລ ຕຳນະຄ່າ	ສໍານັກປັດ							

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น วิจารณ์และประเมิน

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์กรบริหารส่วนตัวบลต้ามระลง

2. ยุทธศาสตร์สร้างความเข้มแข็งภาคเกษตรและระบบเศรษฐกิจให้มั่นคงอย่างยั่งยืน

2.1 แผนงานการเงินฯ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1.	โครงการพัฒนาความรู้ ด้านการประมง	อบรมให้ความรู้ด้าน ^๒ การประมง	20,000	อบต. ท่ามะลิ	สำนักปลัด							
2.	โครงการส่งเสริมการ เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	จัดกิจกรรมอบรมและ ^๑ ศึกษาดูงาน	40,000	อบต. ท่ามะลิ	สำนักปลัด							
3.	โครงการส่งเสริมการ อนุรักษ์ทรัพยากรสัตว์น้ำ	ปล่อยฟันธงสัตว์น้ำเขย ปลา กุ้ง ลงสู่หนอง	30,000	อบต. ท่ามะลิ	สำนักปลัด							

**บัญชีจำนวนเงินโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

องค์การบริหารส่วนตำบลแมะถัง

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาครรภ์สร้างฟื้นฟูเศรษฐกิจฐานรากและเชื่อมโยงอย่างทั่วถึง

3.1 แผนงานตามแหล่งรายรับ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ หลัก	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
1.	ขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างช่วงเส้า ไฟฟ้าหมายเลข 53 – 56 แห่งกาด หมู่ที่ 1	ขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างช่วงเส้า ไฟฟ้าหมายเลข 53-60 (ฝั่ง gauche) หมู่ที่ 1 จำนวน 5 ต้น	65,000	หมู่ที่ 1 บ้านกาสัน บาน	กองช่าง							
2.	ขยายเขตไฟฟ้าสายอุทิศ หมู่ที่ 2 สายยังออกอุทิศ หมู่ที่ 2	ขยายไฟฟ้าสายอุทิศ หมุ่ที่ 2 ถนนสายยังออกอุทิศ หมู่ที่ 2 จำนวน 1 จุด	5,000	หมู่ที่ 2 ต้มะคง เหนือ	กองช่าง							
3.	ติดตั้งไฟฟ้าและส้วง บริเวณตลาด ท่าเที่ยบเรือ หมู่ที่ 2 หมู่ที่ 3	ติดตั้งไฟฟ้าและส้วงบริเวณตลาด ศากาท่าเที่ยบเรือ หมู่ที่ 2 หมู่ที่ 3 จำนวน 6 จุด	80,000	หมู่ที่ 2,3 ต้มะคง เหนือ	กองช่าง							

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ອອກຕົກການບັງຄິກາຮ່ວມມືນເພີ້ມຕົວລົດທາງໝາຍ

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ได้มาตรฐานทั่วถึง

3.2 แผนงานอุตสาหกรรมและกิจการ

4. မြန်မာနိုင်ငြပ်ရုံးမှ အမြတ်အမြစ် လျော့ဝါယာများ ဖြစ်သော မြန်မာနိုင်ငြပ်ရုံး

4.1 မြန်မာနိုင်ငြင်ချက်

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ ได้ชื่นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1.	โครงการอนุรักษ์ปัฒนาครรภ์ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรุงสมเด็จพระมหาแพท รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	สำรองพัณธุกรรภ์ฯ - ดำเนินการอยู่รักษาพัฒนาระบบที่ สามารถใช้ประโยชน์ได้จริง	30,000	สำนักปลัด สำนักงานสหภาพ	สำนักงานสหภาพ						
2.	โครงการซากงานแม่ลิตรถไฟ สร้างบำรุงอนุรักษ์	- ปลูกป่า	10,000	สำนักปลัด สำนักงานสหภาพ	สำนักงานสหภาพ						
3.	โครงการซากงานแม่ลิตรถไฟ ป้อมกันภัยเข้าเลือดออก	- ไก่หวานรูร่องไว้เพื่อต่อออก - ถอนร่องป้อมกันรถไฟเข้าเลือดออก ในชุมชน	10,000	สำนักปลัด สำนักงานสหภาพ	สำนักงานสหภาพ						
4.	โครงการซากงานแม่ลิตรถไฟ	- Big Cleaning Day - ให้ความรู้ความหลัก 3R	50,000	สำนักปลัด สำนักงานสหภาพ	สำนักงานสหภาพ						
5.	โครงการป้องกันการลักช้งครรภ์ ในวัยรุ่น	จัดอบรมให้ความรู้การดูแล เข้าใจและสามารถป้องกัน ตนเองจากการตั้งครรภ์ก่อน วัยอ่อนครรภ์	15,000	สำนักปลัด สำนักงานสหภาพ	สำนักงานสหภาพ						

၄. မြန်မာပြည်တော်ကြောင်းမှုပါရမ်းများအတွက် မြန်မာရုပ်သိပ္ပာရီမှုပါရမ်းများ

4.1 แผนงานสำาระณ์ตุ๊ก

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
10.	โครงการเผยแพร่ความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน ให้กับเด็กและเยาวชนไทย ผ่านการเรียนรู้ทางวัฒนธรรม ภาษาและภูมิปัญญา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ตามที่กำหนด	- จัดตั้งชุมชน TO Be Numberone Numberone - ส่งเสริมการดำเนินงานชุมชน TO Be Numberone	10,000	พัฒนาด้านคุณภาพชีวภาพ	กองฯ ศูนย์ฯ						
11.	โครงการสร้างสรรค์ความงามในงานศิลปะ ที่สานต่อภูมิปัญญาไทย ให้กับเยาวชนไทย	อบรมผู้ประกอบการ	10,000	พัฒนาด้านคุณภาพชีวภาพ	กองฯ ศูนย์ฯ						
12.	โครงการสร้างสรรค์ประดิษฐ์ ศูนย์ฯ ตามที่ได้ขอถ่าย จากโทรศัพท์มือถือ ตามที่ระบุประเมิน ศักยภาพเจ้าของ ดร.สมเด็จพระบรมราช น้อมนำพระบรมราชโองการ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรี สังฆบุรุษ อุचิตรชัยฯ รวมพระครู สงฆ์ทั่วประเทศ ผู้ทรงคุณวุฒิ	- จัดทำห้องน้ำ - ห้องน้ำรีไซเคิล - ห้องน้ำพิเศษสำหรับผู้พิการ	15,000	พัฒนาด้านคุณภาพชีวภาพ	กองฯ ศูนย์ฯ						
13.	โครงการสืบสานพราหมณ์เชิงตัวบุคคล ตามที่ได้ขอถ่าย	- ให้ความรู้เรื่องประวัติศาสตร์ตาม ภูมิปัญญาที่สืบทอดกันมา	20,000	พัฒนาด้านคุณภาพชีวภาพ	กองฯ ศูนย์ฯ						

5. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์สถาปัตยกรรม จาริตรัตน์ธรรม และพัฒนาภูมิปัญญาพื้นเมือง

5.1 แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
6.	โครงการจัดทำมาตรฐานและยกระดับมาตรฐาน คุณภาพสู่ระดับนานาชาติ	จ่ายเป็นเงินอุดหนุน	25,000	หมู่ที่ 3	กอง การศึกษา							
7.	โครงการจัดทำมาตรฐานและยกระดับมาตรฐาน คุณภาพสู่ระดับนานาชาติและสนับสนุน ให้ความรู้แก่ครู	จ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการรัฐชุดงานบ้านเมืองสืด	25,000	หมู่ที่ 2	กอง การศึกษา							
8	โครงการสร้างเสริมการเรียนการสอนอยู่อาศัย กรุงรัตน์สู่สังคมป่าชนบทและสังคม	จ่ายเป็นเงินอุดหนุน	20,000	หมู่ที่ 3	กอง การศึกษา							
9	โครงการสร้างเสริมการเรียนการสอนอยู่อาศัย กรุงรัตน์สู่สังคมป่าชนบทและสังคม	จ่ายเป็นเงินอุดหนุน	20,000	หมู่ที่ 2	กอง การศึกษา							
10	โครงการสร้างสัมพันธ์ในล้าน รวมถึงอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ	จ่ายเป็นเงินอุดหนุน	20,000	หมู่ที่ 3	กอง การศึกษา							
11.	โครงการสร้างสัมพันธ์ในล้าน รวมถึงอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ	จ่ายเป็นเงินอุดหนุน	20,000	หมู่ที่ 2	กอง การศึกษา							

5. မြန်မာတေသနပညာတွင် အကျဉ်းချုပ်ဆုံး ပြန်လည်ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ မြန်မာနိုင်ငံ၏ ပိုမိုတေသနပညာ ဖွံ့ဖြိုးဖွံ့ဖြိုးစွာ ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ ဖြစ်ပါသည်။

5.1 မြန်မာစာတမ်း

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.
12.	โครงการสร้างเสริมภาระเรียนการสอน โรงเรียนมาตรฐานเดียวตามที่ มอบหมาย	จ่ายเป็นเงินอุดหนุน	30,000	หมู่ที่ 3	กอส การศึกษา						
13.	โครงการสร้างเสริมภาระเรียนการสอน โรงเรียนมาตรฐานเดียวตามที่ มอบหมาย	จ่ายเป็นเงินอุดหนุน	30,000	หมู่ที่ 2	กอส การศึกษา						

၆၂၁ မြန်မာ အနေဖြင့် ပြည်တွင် ပေါ်လေသူများ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ห่วงโซ่ รักษาดูแลบุคคล	พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.	โครงการและชั้นเรียน ตามสังคมสีเขียว	จัดการเร่งด่วนกรณีไฟไหม้ในบ้านเรือนของบุคคล ไม่มีบ้าน	250,000	ท้องถิ่น ตามละตั้ง	กอง การศึกษา						
2.	โครงการและชั้นเรียนเพื่อพัฒนาเด็ก ดี	จัดการเร่งด่วนกรณีไฟไหม้ในบ้านเรือนของบุคคล พิเศษทางด้านสังคม	35,000	ท้องถิ่น ตามละตั้ง	กอง การศึกษา						
3.	โครงการและกิจกรรมเพื่อกำชับใจฯ	จัดกิจกรรมเพื่อกำชับใจฯ	50,000	ท้องถิ่น ตามละตั้ง	กอง การศึกษา						
4.	โครงการและศิริมัยและสนับสนุนการ ซื้อครัวและผู้เชี่ยวชาญ	จัดกิจกรรมส่งเสริมและ สนับสนุนการซื้อครัวและผู้เชี่ยวชาญ	20,000	ท้องถิ่น ตามละตั้ง	กอง การศึกษา						
5.	โครงการและสนับสนุนบุคคลแมลงวัน ก้าวไปท่องเที่ยวและเรียนรู้	จัดกิจกรรมและเรียนรู้	90,000	ท้องถิ่น ตามละตั้ง	กอง การศึกษา						

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତପ୍ରକାଶନ

๖๒ မြန်မာရှိဘဏ္ဍာ

၁၉၆၆ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြန်တော်လွှာ၊ မြန်မာနိုင်ငြန်တော်လွှာ

6.2 ແພັນງານກາຮັດຕື່ກຳຊົງ

ធនការជាតិនៃប្រទេសបាសាអង់គ្លេស និងប្រទេសបាសាអាមេរិក និងប្រទេសបាសាថ្មី និងប្រទេសបាសាអូរ៉ូបានបានចាប់ផ្តើមពីឆ្នាំ ១៩៧៥ ដល់

6.2 ພັນຍາການຕົກລົງ

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพเชิงประยุกต์ให้ดีกว่าปัจจุบัน ส่งคุณ升งบัญชี

6.3 แผนงานสังเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของภาระที่ เกิดขึ้นมาจากการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564						พ.ศ. 2565					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	โครงการจัดทำระบบให้ความรู้และรวมวิถีความรู้ในองค์กรเพื่อติดตามและประเมินผลความรู้และรวมคุณค่าวิถีความรู้แบบต่อเนื่องและสร้าง	จัดฝึกอบรมโปรแกรมการจัดทำ กิจกรรมประเมินให้ความรู้และ รวมคุณค่าวิถีความรู้แบบต่อเนื่อง และสร้าง	30,000	สำนัก ตามงส์	กองสวัสดิฯ												
2.	โครงการใจลื้นใจ หัวใจผู้สร้างอาชญากรรม	จัดฝึกอบรมโปรแกรมการใจลื้นใจ หัวใจผู้สร้างอาชญา	30,000	สำนัก ตามงส์	กองสวัสดิฯ												
3.	โครงการช่วยเหลือประชาชน อ่อนแอหนี้ที่ไม่ระดับพื้นที่	จัดตัวแทนโปรแกรมช่วยเหลือ ประชาชนตามอ่อนแหนะที่มี ระดับพื้นที่	300,000	สำนัก ตามงส์	กองสวัสดิฯ												
4.	โครงการสร้างเสริมศักยภาพอาชญากรรม ผู้สูงอายุ	จัดฝึกอบรมโปรแกรมส่งเสริม ศักยภาพของผู้สูงอายุ จัดฝึกอบรมโปรแกรมส่งเสริม อาชญากรรม	25,000	สำนัก ตามงส์	กองสวัสดิฯ												
5.	โครงการสร้างเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ	อบรมอาชีพผู้สูงอายุ	30,000	สำนัก ตามงส์	กองสวัสดิฯ												

6. ពេលរដ្ឋបាលក្នុងការអនុវត្តន៍របស់ខ្លួន គឺជាការអនុវត្តន៍របស់ខ្លួន ដើម្បីបង្ហាញពីការអនុវត្តន៍របស់ខ្លួន ដើម្បីបង្ហាញពីការអនុវត្តន៍របស់ខ្លួន

၆၄ မြန်မာရှိသွေးစွဲများ

၆.၄ မြန်မာနိုင်ငံတော်လှန်ရေးဝန်ကြီးချုပ်၏အားလုံး၏အကြောင်းအရာများ

លេខ ០២

၆၁။ မြန်မာရှိသူများ၏ အမြတ်ဆင့် ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ၏ အကြောင်းအရာများ

6.5 ပြည်ထောင်စုရွှေဘုရား

7. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล

7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ ที่ได้รับจากโครงสร้าง	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.พ.	ม.ค.
1.	โครงการประกันสหภาพของชาติ	จัดโครงการประกันสหภาพของชาติ	30,000	สำนักปลัด สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมฯ	สำนักปลัด สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมฯ										
2.	โครงการผู้นำอบรมและพัฒนาฯ ทั่วพยุงบุครุก	จัดโครงการอบรมและพัฒนาฯ ให้ผู้นำพยุงบุครุก	40,000	สำนักปลัด สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมฯ	สำนักปลัด สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมฯ										
3.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมภาคีสภาก ชั้นราษฎร ถูกใจ และสนับสนุนงานปัจจุบัน	จัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ผู้บริหารสูงที่สุด ชั้นราษฎร ถูกใจและสนับสนุนงานปัจจุบัน	200,000	สำนักปลัด สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมฯ	สำนักปลัด สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมฯ										
4.	โครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้นำ จัดอบรมและพัฒนาศักยภาพผู้นำเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร	จัดฝึกอบรมโครงการ เสริมสร้างศักยภาพผู้นำเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร	80,000	สำนักปลัด สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมฯ	สำนักปลัด สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมฯ										

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์กรบริหารส่วนตำบลตามสัง**

1. ประมวลทรัพย์สินงาน
- 1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายการอียดของครุภัณฑ์	จำนวน	จำนวนการรับผิดชอบ	หน่วยงาน	พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565	
						ราย	รายเดือน	รายเดือน	ราย
1.	จัดซื้อจัดทำแบบและน้ำเงี้ยน	ขนาดความจุ1,000 ลิตร จำนวน 1 ถัง	9,400	อบต. สำเนาปลัด					
2.	จัดซื้อรถบรรทุก (ตู้เชลล์)	จัดซื้อรถบรรทุก(ตู้เชลล์) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรรถบรรทุกสูงประมาณกว่า 2,400 ลิตร หรือกำลังสูงกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบตู้เบ้าล็อกศูนย์ มีคุณลักษณะเฉพาะตัว เช่น พวงส์แข็งตัวด้วยตัวเอง	854,000	อบต. สำเนาปลัด	1. เป็นรถบรรทุกสำหรับ	2. ห้องโดยสารเป็นแบบบีบเบนศูนย์ 4 ประตู	3. เป็นรถคาดความเร็วสูง	4. รถต้องมีมาตรฐานสากล	

1. ประชาราษฎร์บูรพาจักร ที่ปรึกษาด้านมนุษย์

1.1 แผนงานและบริหารงบประมาณ

ที่	ครุภารกิจ	รายละเอียดของครุภารกิจ	จำนวน	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	
							จำนวน	จำนวน
1.	จัดซื้อจัดจ้างฯ	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างฯ แบบล็อกอินออนไลน์เพื่อการพัฒนา ตัว (จัดซื้อจัดจ้างตามท้องถิ่น)	4,500	อบต.๗	กองคลัง	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐

11. Անձնագիրը պահպանվում է առաջնային տվյալներում՝ առաջնային տվյալներում՝

1.1 แนวทางปฏิหารังงานศตวรรษ

ที่	ครุภณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่	ตำแหน่งการรับผิดชอบ	หมายเหตุ	พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565	
							ก.ค.	ก.ย.	ก.ค.	ก.ย.
1.	จุดชาร์จโทรศัพท์คอมพิวเตอร์	จุดชาร์จโทรศัพท์คอมพิวเตอร์หรือ LED baugh ตัวชนิด Networkแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง ตามแบบที่ร้าคำสั่งและ คงคลังของผู้รับผิดชอบ และระบบคอมพิวเตอร์ กระหะน ติดตั้งโดยเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	8,900	อปท. ต.แม่ลี	กองคงคลัง					

1. ประมาณการรักษาความสงบภายใน

1.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัย	รายละเอียดของครุภัย	ประมาณ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565	
						ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ
1.	จัดซื้อภัณฑ์ แบบมาตรฐาน	ภูมิภาคภูมิจุ 1,000 ลิตร จำนวน 47 ถัง	441,800	อปท. ต.แม่ส่อง	สำนัก ปลัด				

1. ประมวลคุณภูมิสำนักงาน

1.1 แผนงานสำนักงานสุข

แบบ พ.ด.อ.๑/๑

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	จำนวน ประจำปี	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565					
							ก.ค.	ก.ย.	ก.ย.	ก.ย.	ก.ย.	ก.ย.
1.	จัดซื้อเก้าอี้พักงาน	จัดซื้อเก้าอี้เดื่อน พนักพิงตัวบ่าย	6,000	อปท. ที่มีผลลัพธ์	กรอง สิ่งปฏิกูล							
2.	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศร้อน ติดตั้ง ขนาด 9,000 บีทูบี ถึงกว่า 1 เครื่อง ราคา 13,500 บาท ติดตั้ง ในห้องทำอาหารสุขาภรณ์และ สิ่งแวดล้อมด้วยมาตรฐาน ที่รองรับได้	13,500	อปท. ที่มีผลลัพธ์	กรอง สิ่งปฏิกูล							

1. ประมวลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1.1 แผนงานสำนักงานเลขานุการ

ลำดับที่	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	พ.ศ. 2562					
			ประจำปี	เดือน	วัน	ประจำปี	เดือน	วัน
1.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2(จัดแสดงงานพาณิชย์ไม่น้อยกว่า 19 ปี) ราคา 30000 บาท จำนวน 2 เครื่อง ตามเงื่อนไขการสังหาริมาย คุณลักษณะพิเศษในการจัดทำ อุปกรณ์และระบบควบคุมพิเศษ กระหงติดตั้งกล้องเพื่อเฝ้าระวัง และส่องค้น	ประจำปี	เดือน	วัน	ประจำปี	เดือน	วัน
2.	จัดซื้อเครื่องสำอางค์	ค่าจัดซื้อเครื่องสำอางค์ 800 AV จำนวน 1 เครื่อง ตามเงื่อนไขการสังหาริมาย คุณลักษณะพิเศษในการจัดทำ อุปกรณ์และระบบเบอร์โทรศัพท์ กรอบทรงตั้งไว้ก่อนหน้าห้องน้ำ และส่องค้น	ประจำปี	เดือน	วัน	ประจำปี	เดือน	วัน

1. ประแจทางครุภัณฑ์

1.1 แผนงานอุดหนทางกรรรมและภาระโดยสาร

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	ประเภท	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. 2565	
							พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565
1	เก้าอี้ห้างน้ำ	เก้าอี้ห้างน้ำไม่สามารถซึมน้ำได้ ห้างน้ำแบบต้องถอดน้ำออกเพื่อพิจ ประบระดับน้ำลงได้ จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อตามราคาก่อซื้อขายตลาด)	ประมาณ	อบต. ต้านมะลิ	กログ่าง			
2.	เครื่องสำอางไฟฟ้า	เครื่องซื้อเครื่องสำอางไฟ ขนาด 300 AV จำนวน 1 เครื่อง ตาม มาตรฐานเดียวกันและคุณลักษณะ ฟังก์ชันการใช้งานปกติและ ระบบคอมพิวเตอร์ กรวยทรงตี วิทยุเพื่อเชื่อมต่อและส่องคุณ	ประมาณ	อบต. ต้านมะลิ	กログ่าง			
3.	จัดซื้อคอมพิวเตอร์	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับระบบคอมพิวเตอร์ แบบที่ 2 (จึงแสดงงบทนต์ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 3,000 ล้านบาท 1 เครื่อง ตามเงื่อนไขราคานิติ คุณลักษณะพิเศษในการจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กรวยทรงตีที่ต้องเพื่อเชื่อมต่อและ ส่องคุณ	30,000	อบต. ต้านมะลิ	กログ่าง			