

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล
โอนครั้งที่ ๑๒

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่าย ที่แจ้งการโอน เงินงบประมาณ
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่ เว็บไซต์	๑๙๕,๐๐๐	๒๘,๔๕๐	๙,๐๐๐ (-)	๑๙,๔๕๐	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการ ไปรษณีย์	๑๐,๐๐๐	๑,๖๙๓	๙,๐๐๐ (+)	๑๐,๖๙๓	เนื่องจาก งบประมาณที่ ตั้งจ่ายไว้ไม่ เพียงพอ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากเดิมไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖



.....
(นายอับดุลอาซิซ แซะอาหลิ)

ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธัญญภักดิ์ กาญจนะ)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....
- 13.19.11.

(ลงชื่อ).....
(นายอับดุลอาซีซ แซะอาหลิ)
ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะดง
วันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นายมะหมัด หลงกุนัน)
ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะดง
วันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่.....เดือน.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....