



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ
เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ มีความประสงค์จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุที่หมดความจำเป็นในการใช้งาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ จำนวน ๑๑ รายการ โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

- ๑.๑ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด
- ๑.๔ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

๒. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด

๒.๑ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคารวม

๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวก็ได้ หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ราคาอันสมควร หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมการเสนอราคา มีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ อาจระงับการขายทอดตลาดในครั้งนี้ก็ได้

๒.๓ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องชำระเงินภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๒.๔ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกร้องใด ๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ไม่ได้

๒.๕ ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุนอกจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้ง แล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะริบเงินค่าพัสดุ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๓. กำหนดการขายทอดตลาด

๓.๑ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาที่ไม่ได้เข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ลงทะเบียนเข้าเสนอราคาตามวัน เวลา สถานที่ ในข้อ ๓.๒

๓.๒ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลข ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง โดยต้องนำสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดขององค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง และนำต้นฉบับมาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วย เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียน องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง จะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ในเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจ สามารถติดต่อ ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง ได้ระหว่างวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๗๘๘๐๒๘๗ ในวัน และเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.thammalang.go.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายคาร์ณ เต๊ะปู้ยู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง

เอกสารการขายทอดตลาด

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ซึ่งต่อไปในเอกสารนี้เรียกว่า องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุที่หมดความจำเป็นในการใช้งานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ จำนวน ๑๑ รายการ โดยมีข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายขายทอดตลาด

- ๑.๑ รายการพัสดุที่จะขายทอดตลาด
- ๑.๒ แบบยื่นยื่นการเสนอราคา (กรณีขายทอดตลาด)

๒. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

- ๒.๑ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งสลесสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด
- ๒.๔ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

๓. หลักฐานการเข้าร่วมการเสนอราคา

ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาต้องนำเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ มาแสดงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ในวันที่ลงทะเบียนเข้าร่วมเสนอราคา

- ๓.๑ กรณีเป็นนิติบุคคล
 - ๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม
 - ๓) สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ปิดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้มีอำนาจ มอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน

๓.๒ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และต้นฉบับ
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

๔. เงื่อนไขการเสนอราคา

๔.๑ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาที่ไม่ได้เข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ลงทะเบียนเข้าเสนอราคาตามวัน เวลา สถานที่ ในข้อ ๔.๑

๔.๒ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลข ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ โดยต้องนำสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ และนำต้นฉบับ มาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วย ทั้งนี้ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียนข้างต้นแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ จะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ในเวลา เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๔.๓ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง พิจารณาให้ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาใดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา ห้ามไม่ให้ผู้ชนะการเสนอราคาถอนการเสนอราคา โดยเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการขายทอดตลาดแล้ว ผู้ชนะการเสนอราคาต้องลงลายมือชื่อยืนยันการเสนอราคา ตามเอกสารแนบข้อ ๑.๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง

๔.๔ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องชำระเงินภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๔.๕ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกร้องใดๆจากองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลังไม่ได้

๔.๖ ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุดูออกไปจากองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้ง แล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลังสงวนสิทธิที่จะริบเงินค่าพัสดุ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๕. หลักเกณฑ์ในการและสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคารวม

๕.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง สงวนสิทธิจะไม่พิจารณาของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

๑) ไม่ปรากฏรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอการายนั้น ในบัญชีรายชื่อเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขาย ตามข้อ ๔.๑

๒) ไม่ปรากฏรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอการายนั้น ในบัญชีรายชื่อการลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคา ตามข้อ ๔.๒

๕.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลังทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุ หากเป็นราคาที่ไม่เหมาะสม หรือเห็นว่าอาจมีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา หรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมเสนอการารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือจะยกเลิกการดำเนินการขายทอดตลาดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง ถือเป็นการสิ้นสุด ผู้เข้าร่วมเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้

๕.๔ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง ในภายหลังว่าผู้ชนะการเสนอราคา กระทำการอันเป็นการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา หรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลังมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาดังกล่าวและอาจพิจารณาลงโทษผู้เสนอการารายนั้นมิให้เข้าร่วมการเสนอราคาขายทอดตลาดในครั้งต่อไป ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง ที่จะฟ้องร้อง ดำเนินคดี เรียกค่าเสียหาย (ถ้ามี) จากผู้เสนอการารายนั้น

๖. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระหว่างระยะเวลาการขนย้ายพัสดุ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจต้องพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

องค์การบริหารส่วนตำบลตำมะลัง

วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙

ภาพประกอบ
การขายทอดตลาด ทรัพย์สิน พัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง
จำนวน ๑๑ รายการ
ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙

๑. เตี้ยง รหัสครุภัณฑ์ ๘๐๐-๖๓-๐๐๐๑
๒. เตี้ยง รหัสครุภัณฑ์ ๘๐๐-๖๓-๐๐๐๑
๓. เตี้ยง รหัสครุภัณฑ์ ๘๐๐-๖๓-๐๐๐๑



๔. รถเข็นขยะ รหัสครุภัณฑ์ ๐๒๓-๕๗-๐๐๐๒



๕. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๒-๕๐-๐๐๐๖



๖. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๒-๕๘-๐๐๑๐



๗. โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ รหัสครุภัณฑ์ ๔๐๐-๔๘-๐๐๑๗



- ๘. เก้าอี้สำนักงาน รหัสครุภัณฑ์ ๔๐๑-๕๖-๐๒๔๔
- ๙. เก้าอี้สำนักงาน รหัสครุภัณฑ์ ๔๐๑-๕๖-๐๒๔๖
- ๑๐. เก้าอี้สำนักงาน รหัสครุภัณฑ์ ๔๐๑-๕๖-๐๒๔๗



รายละเอียดแนบท้าย

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ ลงวันที่ 23 เมษายน 2569

การขยายเขตตลาดครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ จำนวน 11 รายการ

ณ วันที่ 23 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

ลำดับที่	ประเภท ครุภัณฑ์	รหัส	รายละเอียด	วันที่ได้มา ของสินทรัพย์ วัน เดือน ปี	อายุการใช้งานของ ทรัพย์สิน			ราคา ทรัพย์สิน (ราคาทุน) (บาท)	อายุการใช้ งานอย่างมี ประสิทธิภาพ (ปี)	ราคา ประเมินขั้นต่ำ	ราคากลาง
					ปี	เดือน	วัน				
1	ครุภัณฑ์ทำงานบ้าน งานครัว	800-63-0001	เตียง	05 ก.พ 63	5	7	25	5,800.00	5	80.00	80.00
2	ครุภัณฑ์ทำงานบ้าน งานครัว	800-63-0002	เตียง	05 ก.พ 63	5	7	25	5,800.00	5	80.00	80.00
3	ครุภัณฑ์ทำงานบ้าน งานครัว	800-63-0003	เตียง	05 ก.พ 63	5	7	25	5,800.00	5	80.00	80.00
4	ครุภัณฑ์สำนักงาน	423-63-0005	เครื่องโทรศัพท์	4 ก.พ. 63	5	7	26	1,000.00	7	10.00	10.00
5	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและ ขนส่ง	023-57-0002	รถจักรยานยนต์	5 ก.ย. 57	11	-	25	15,000.00	10	260.00	260.00
6	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	482-50-0006	เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์	10-ส.ค.-50	18	1	20	6,420.00	5	50.00	50.00

ลำดับที่	ประเภท ครุภัณฑ์	รหัส	รายละเอียด	วันที่ได้มา ของสินทรัพย์	อายุการใช้งานของ ทรัพย์สิน			ราคา ทรัพย์สิน (ราคาทุน) (บาท)	อายุการใช้ งานอย่างมี ประสิทธิภาพ (ปี)	ราคา ประเมินขั้นต่ำ	ราคากลาง
					ปี	เดือน	วัน				
7	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	482-58-0010	เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์	31 มี.ค. 58	10	6	-	47,000.00	5	100.00	100.00
8	ครุภัณฑ์สำนักงาน	400-48-0017	โต๊ะวางเครื่อง คอมพิวเตอร์	20 มิ.ย. 48	20	2	10	2,000.00	7	100.00	100.00
9	ครุภัณฑ์สำนักงาน	401-56-0244	เก้าอี้สำนักงาน	18 ก.ย. 56	12	-	12	2,900.00	7	100.00	100.00
10	ครุภัณฑ์สำนักงาน	401-56-0246	เก้าอี้สำนักงาน	18 ก.ย. 56	12	-	12	2,900.00	7	100.00	100.00
11	ครุภัณฑ์สำนักงาน	401-56-0247	เก้าอี้สำนักงาน	18 ก.ย. 56	12	-	12	2,900.00	7	100.00	100.00
รวมทั้งสิ้น								97,520.00		1,060.00	1,060.00