

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... ๒๖... เดือน... พฤษภาคม... พ.ศ. ๒๕๖๗...  
 องค์การบริการส่วนตำบลท่ามะขาม อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล  
 โอนครั้งที่ 17-๑18

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือนค่า.../รายช้ออื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่มีติดมาช้อบัญชี	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,046,820.00	946,820.00	30,000.00 (-)	916,820.00	เนื่องจากเดิมไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองช่าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... ที่ของกรมโยธาธิการและผังเมือง

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ศ.ดร.ศิวะศิวะ

ตามระเบียบ..... กรมโยธาธิการและผังเมือง พ.ศ. 2563 ข้อ 26


(ลงชื่อ).....  .....  
(ตำแหน่ง)..... ผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่..... 23 ..... เดือน..... พ.ค. .... พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ).....  .....  
(นางจินตนา แก้วน้อย)

ตำแหน่ง..... (ผู้อำนวยการพิเศษชำนาญการ รักษาการาราชการแทน)  
ผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่..... 23 ..... เดือน..... พ.ค. .... พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ).....  .....  
(..... นายอัครวิทย์ อัครวิทย์.....)

ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำมะลิ

วันที่..... 23 ..... เดือน..... พ.ค. .... พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานที่ตั้ง

ความเห็น.....  .....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... - 18/1/2021 .....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ)  .....

(..... (นายสมะหมัด มุสลิฮูมมิง) .....

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคัมชะลัง

วันที่ 23 เดือน 7/ค.ค. พ.ศ. 2567

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....